



Rapport modelautorisatie GGD-en

Versie 1.0

Datum 24 februari 2012
Status Definitief

1. Inleiding

Dit rapport beschrijft de modelautorisatie voor de GGD-en. Het geeft een opsomming van de taken waarvoor en de wijze waarop de GGD-en gegevens mogen opvragen uit de gemeentelijke basisadministraties van de gemeenten.

De Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens (Wet GBA) vormt de juridische basis van een geautomatiseerd stelsel van bevolkingsadministraties (het GBA-stelsel). Het GBA-stelsel kent twee (gekoppelde) vormen van databestanden. Door de gemeenten zijn basisadministraties ingericht waarin persoonsgegevens in de vorm van persoonslijsten zijn opgeslagen. Daarnaast kent het GBA-stelsel een centraal bestand: de verstrekkingvoorziening. De verstrekkingvoorziening bevat een kopie van de persoonslijsten van alle gemeentelijke basisadministraties. De verstrekkingvoorziening is een technische faciliteit, bedoeld om de gegevensverstrekking aan organisaties die gerechtigd zijn om op systematische wijze¹ GBA-gegevens verstrekt te krijgen, te versnellen en te vergemakkelijken. De systematische verstrekking van gegevens geschiedt in beginsel over een datacommunicatienetwerk (het GBA-netwerk).

Het autorisatiebesluit

Organisaties die systematisch gegevens verstrekt willen krijgen uit de GBA dienen hiertoe een verzoek in bij de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. Het verzoek wordt gedaan in de vorm van een autorisatieaanvraagformulier. In dit formulier is aangegeven welke gegevens, over welke personen en voor welke taken, de verzoekende organisatie op systematische wijze verstrekt wenst te krijgen. Het verzoek wordt getoetst, waarbij wordt uitgegaan van de beoordelingscriteria zoals deze zijn neergelegd in de Wet GBA en het Besluit GBA. Onder meer bepalend is in hoeverre het voor een goede taakvervulling noodzakelijk is dat deze gegevens op systematische wijze verstrekt worden en welke wijze van systematische gegevensverstrekking het meest in aanmerking

¹ Zie voor 'systematische wijze van gegevensverstrekking' artikel 12, tweede lid, van het Besluit GBA.

komt, gezien de wijze waarop de verzoekende organisatie haar taak vervult. Hierbij wordt steeds de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de personen, van wie de organisatie gegevens verstrekt wenst te krijgen, in acht genomen.

Organisaties dienen tevens in het bezit te zijn van een goedgekeurd geautomatiseerd systeem alvorens toestemming kan worden verleend tot aansluiting op het GBA-netwerk waarover de systematische gegevensverstrekking aan de organisatie plaats kan vinden.

Na toetsing van het autorisatieverzoek en goedkeuring van het geautomatiseerde systeem van de afnemer, wordt door de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties een autorisatiebesluit ten behoeve van de verzoekende organisatie genomen. In dit autorisatiebesluit wordt opgenomen welke gegevens, over welke personen en voor welke taken, aan de organisatie worden verstrekt. In het autorisatiebesluit wordt tevens de toestemming tot aansluiting op het GBA-netwerk opgenomen.

Het autorisatiebesluit wordt zover mogelijk technisch vertaald in een zogenoemde autorisatietabelregel die in de gemeentelijke GBA-systemen en de verstrekkingvoorziening wordt opgenomen. Aan de hand van de autorisatietabelregel wordt de geautoriseerde organisatie herkend en kan via het netwerk de gegevensverstrekking geautomatiseerd afgewikkeld worden. Omdat een aantal organisaties dezelfde wettelijke taken uitvoert en voor deze uitvoering een overeenkomstige informatiebehoefte heeft, zijn er voor een aantal sectoren modelautorisaties ontwikkeld. Dit rapport beschrijft de modelautorisatie voor de GGD-en. Deze modelautorisatie is ontwikkeld in overleg met vertegenwoordigers van de GGD-en en het Agentschap BPR.

2. De GGD-en in het GBA stelsel

De Wet GBA kent verschillende gebruikers van een gemeentelijke basisadministratie, zoals de ingeschrevene zelf, afnemers en derden. Onder afnemer wordt verstaan een bestuursorgaan als bedoeld in artikel 1:1 van de Algemene wet bestuursrecht. Een derde is elke andere persoon of instelling dan een afnemer of de ingeschrevene. Afnemers komen in aanmerking om op systematische wijze persoonsgegevens uit de GBA te verkrijgen indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van hun publieke taak.

De meeste GGD-en zijn gemeentelijke samenwerkingsverbanden in de zin van de Wet gemeenschappelijke regelingen en hebben de vorm van een openbaar lichaam. Zij zijn daarmee bestuursorganen als bedoeld in artikel 1:1 van de Algemene wet bestuursrecht.

3. Modelautorisatie voor GGD-en

De modelautorisatie voor de GGD-en bestaat uit de volgende documenten:

- een (gedeeltelijk) vulling van het autorisatie-aanvraagformulier (AAF);
- een autorisatiebesluit met toelichting;
- een autorisatietabelregel; en
- dit rapport modelautorisatie GGD-en, met daarin een toelichting op de modelautorisatie (overzicht van de werkzaamheden, de doelgroepen, de wijzen van gegevensverstrekking en de gegevensset).

De modelautorisatie voor GGD'en is vanwege technische/juridische en/of administratieve redenen vertaald in drie autorisatietabelregels.

Elke GGD die wenst aan te sluiten op de GBA kan dit model volgen. Als bijlage bij het autorisatie-aanvraagformulier dient elke GGD de volgende documenten mee te zenden:

- gemeenschappelijke regeling waarbij de GGD is opgericht;
- aanmelding College Bescherming Persoonsgegevens (CBP) of aanstellingsbesluit privacy-functionaris;
- convenant inzake uitvoering van de taak OGGZ (alleen van toepassing op aanvraag autorisatie inzake OGGZ).

Na ontvangst van het ondertekende autorisatie-aanvraagformulier door BPR wordt ongeveer een maand voor aansluiting op de GBA een autorisatiebesluit genomen en aan de GGD toegezonden.

Indien een GGD wil afwijken van de model-autorisatie, zal een apart traject met een aparte planning moeten worden doorlopen. Deze aparte procedure zal in het algemeen een beduidend langere doorlooptijd (en derhalve consequenties voor het aansluitmoment) met zich meebrengen.

4. Taak en doelgroep

In artikel 14 van de Wet publieke gezondheid (verder te noemen: Wpg) wordt bepaald dat de gemeenteraden ter uitvoering van deze wet, dienen zorg te dragen voor de instelling en instandhouding van gemeentelijke gezondheidsdiensten (GGD-en). De taken die ingevolge de Wpg door een GGD worden uitgevoerd zijn:

- Jeugdgezondheidszorg;
- Infectieziektebestrijding;
- Epidemiologie;

Op basis van andere regelingen kan een GGD tevens belast zijn met de volgende taken:

- Sociaal medisch advisering;
- Toezicht op kinderopvang;
- De openbare geestelijke gezondheidszorg.

Jeugdgezondheidszorg

Op grond van artikel 5 van de Wpg draagt de gemeente zorg voor de uitvoering van de jeugdgezondheidszorg voor personen die jonger zijn dan 19 jaar. De jeugdgezondheidszorg heeft tot doel het bevorderen, beschermen en beveiligen van de gezondheid en de lichamelijke en geestelijke ontwikkeling van jeugdigen, zowel individueel als op populatieniveau. In de praktijk betekent dit het volgende:

- Het verschaffen van inzicht in de gezondheidstoestand van de jeugd;
- Het opsporen van bepaalde ziektes of het voorkomen daarvan middels screening en vaccinaties;
- Het afstemmen van de zorgverlening op de zorgbehoefte;
- Het bevorderen van gezond gedrag;
- Het onderkennen van gezondheidsbedreigende factoren in de fysieke en sociale omgeving en het leveren van een bijdrage aan de vermindering en uitschakeling daarvan.

Incidenteel worden personen die 19 jaar of ouder zijn en jonger zijn dan 27 jaar uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek of het verstrekt krijgen van een vaccinatie.

De taken in het kader van de jeugdgezondheidszorg zijn in principe belegd bij de GGD-en, met dien verstande dat op grond van artikel 14, tweede lid, van de Wpg een gemeente ervoor kan kiezen om (delen van) de jeugdgezondheidszorg over te laten of mede over te laten aan een ander dan de gemeentelijke gezondheidsdienst.

Een GGD krijgt voor de uitvoering van de taak jeugdgezondheidszorg GBA-gegevens over alle personen die jonger zijn dan 19 jaar en die ingeschreven of schoolgaand zijn in een gemeente die valt onder het werkgebied van deze GGD. Incidenteel heeft een GGD ook gegevens nodig van personen die ouder zijn dan 19 jaar en jonger zijn dan 27 jaar.

In bijzondere gevallen, als het noodzakelijk is om inzicht te krijgen in de gezinssituatie van een kind, kan een GGD ook gegevens opvragen van een ouder, verzorger, broer of zus van dat kind.

Infectieziektebestrijding

Op grond van de artikelen 6 en 14 van de Wpg en artikel 11 van het Besluit publieke gezondheid is een GGD belast met de bron- en contactopsporing van infectieziekten en ziekteoorzaken. Het betreft infectieziekten als bedoeld artikel 1 van de Wpg dan wel een ziektebeeld waarvan volgens de stand van de wetenschap bekend of aannemelijk is

dat deze een epidemisch karakter zal hebben. Indien bij een persoon een infectieziekte geconstateerd is of het vermoeden bestaat dat een persoon een infectieziekte heeft, spoort een GGD personen op die mogelijk besmet zijn door deze persoon.

Een GGD heeft in verband met de taak infectieziektebestrijding gegevens uit de GBA nodig. Het betreft gegevens over een persoon die een infectieziekte heeft of waarvan het vermoeden bestaat dat hij of zij een infectieziekte heeft alsook gegevens over de huisgenoten van deze personen.

Epidemiologie

Op grond van artikel 2, tweede lid, onder a, van de Wpg, dient het college van burgemeester en wethouders zorg te dragen voor het verwerven van, op epidemiologische analyse gebaseerd, inzicht in de gezondheidssituatie van de bevolking. Een GGD is op basis hiervan bevoegd is tot het uitvoeren van werkzaamheden op het gebied van epidemiologisch onderzoek. In het kader van de taak epidemiologie worden door een GGD onder meer de volgende werkzaamheden uitgevoerd: gezondheidsenquêtes, onderzoek naar de volksgezondheid en onderzoek omtrent milieu-incidenten.

Een GGD kan voor de uitvoering van epidemiologisch onderzoek jaarlijks een kleine set gegevens (geen naam- en adresgegevens) krijgen van alle personen die ouder zijn dan 17 jaar en die zijn ingeschreven in een gemeente die valt onder het werkgebied van deze GGD. Uit dit bestand kan de GGD een steekproef trekken. Van de personen die uit de steekproef worden getrokken kan de GGD de naam- en adresgegevens uit de GBA opvragen. Dit om deze personen aan te schrijven met het verzoek om deelname aan een epidemiologisch onderzoek.

Een GGD mag tevens gegevens uit de GBA opvragen van personen die al deelnemen aan een epidemiologisch onderzoek dat (mede) door deze GGD wordt uitgevoerd.

Sociaal medische advisering

In het kader van de taak sociaal medische advisering, brengt een GGD in opdracht van een gemeente een sociaal medisch advies uit over een door een ingeschrevene aangevraagde voorziening. Voorbeelden van voorzieningen waarover een GGD een sociaal medisch advies moet uitbrengen, zijn aanvragen voor gehandicaptenparkeerkaarten, bijzondere bijstand en vervoers- en woonvoorzieningen.

De opdracht van de gemeente aan een GGD tot het uitbrengen van een sociaal medisch advies in het kader van de taak sociaal medische advisering is neergelegd in onder meer beleidsplannen, (inter)gemeentelijke richtlijnen, gemeentelijke verordeningen of in een gemeenschappelijke regeling.

Een GGD kan gegevens opvragen van personen die zijn ingeschreven in een gemeente die onder het werkgebied van de GGD valt en waarover een sociaal medisch advies moet worden uitgebracht.

Openbare geestelijke gezondheidszorg (OGGZ)

De omschrijving van de openbare geestelijke gezondheidszorg in de Wet maatschappelijke ondersteuning luidt: het signaleren en bestrijden van risicofactoren op het gebied van de openbare geestelijke

gezondheidszorg, het bereiken en begeleiden van kwetsbare personen en risicogroepen, het functioneren als meldpunt voor signalen van crisis of dreiging van crisis bij kwetsbare personen en risicogroepen en het tot stand brengen van afspraken tussen betrokken organisaties over de uitvoering van de openbare geestelijke gezondheidszorg.

In de praktijk betekent dit dat hulp wordt verleend aan personen die op meerdere terreinen (leefgebieden) complexe problemen hebben en ofwel in het reguliere zorgverleningstraject buiten de boot vallen (zorgmissers), ofwel zelf moeite hebben de aangeboden zorg te aanvaarden of zelf zorg aan te vragen (zorgmijders).

De leefgebieden die hierbij worden gehanteerd zijn bijvoorbeeld persoonlijke verzorging, huishouding, sociaal functioneren, geestelijk functioneren, somatisch functioneren, verslaving, veiligheid, dagbesteding/werk, financiën, juridische zaken en huisvesting.

Een GGD heeft voor de uitvoering van de OGGZ persoonsgegevens nodig uit de gemeentelijke basisadministraties. De feitelijke werkzaamheden van een GGD waarvoor de gegevens noodzakelijk zijn bestaan uit:

- het in ontvangst nemen en registreren van de melding;
- het vaststellen of de betreffende persoon in aanmerking komt voor OGGZ;
- het coördinerend en in samenspraak met betrokken partijen/ketenpartners bepalen van het OGGZ-hulpverleningstraject van de betreffende persoon (o.a. verwijzen naar ketenpartners die hulp verlenen, coachen van de persoon en het voeren van casusoverleg over de persoon);
- het samenwerken met ketenpartners t.a.v. het OGGZ-hulpverleningstraject, en
- het monitoren van de persoon tijdens het hulpverleningstraject.

De juridische grondslag van bovengenoemde werkzaamheden aan de categorieën van personen zijn artikel 1, eerste lid, sub e en sub g, onderdeel 8 en artikel 3 van de Wet maatschappelijke ondersteuning.

Een GGD kan voor de uitvoering van de OGGZ GBA-gegevens opvragen over zorgmijders, zorgmissers of personen waarover een melding bij de GGD is binnengekomen en waarnaar door de GGD een nader onderzoek wordt gestart om na te gaan of deze personen zorgmijders of zorgmissers zijn.

Toezicht op kinderopvang

Het college van burgemeester en wethouders wijst ingevolge artikel 1.61 van de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen de directeur van een GGD aan als toezichthouder in de zin van deze wet.

De GGD-en houden aldus door middel van inspecties toezicht op de kwaliteit van de kinderopvang. Voor de controle op gastouderopvang, met name van gastouders die opvang in eigen huis verzorgen, heeft de GGD gegevens uit de gemeentelijke basisadministraties nodig. Een GGD controleert of de gastouder aan de vereisten van de wet voldoet. Dit zijn zaken als een verklaring omtrent het gedrag, diploma/ certificaat en EHBO van de gastouder, maar tevens de eisen aan accommodatie en inrichting van de opvang, pedagogische kwaliteit en het aantal kinderen waaraan opvang wordt geboden. Ook houdt een GGD een inspectieonderzoek als er signalen zijn dat de opvang niet in orde zou zijn.

De juridische regelingen die ten grondslag liggen aan bovengenoemde werkzaamheden en aan de categorieën van personen zijn de Wet Kinderopvang, de Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en het Toetsingskader dat uit beide regelingen voortvloeit.

Voor de uitvoering van het toezicht op kinderopvang kan een GGD GBA-gegevens opvragen over gastouders die kinderopvang in eigen huis verzorgen, de bij deze gastouders inwonende volwassen huisgenoten en de minderjarige kinderen van deze gastouders.

5. Verstrekkingwijzen en gegevensset

Hieronder volgt een opsomming van de wijzen waarop de GGD- en gegevens kunnen ontvangen uit de gemeentelijke basisadministraties. Bij elke verstrekkingwijze is aangegeven in welke gevallen welke vorm van verstrekking van toepassing is. Tevens is bij elke verstrekkingwijze de set gegevens vermeld die verstrekt wordt.

6. Spontane gegevensverstrekking

Spontane gegevensverstrekking betreft verstrekking naar aanleiding van de opname, wijziging of verwijdering van een bepaald gegeven op de persoonslijst van een ingeschrevene die voor een GGD van belang is. Bijvoorbeeld een verstrekking naar aanleiding van een adreswijziging. De verstrekking bevat het nieuwe (of gewijzigde) gegeven en het oude gegeven. Voor spontane mutaties is vereist dat uw afnemersindicatie op de persoonslijst van de betrokkene geplaatst is.

Een GGD mag slechts spontaan gegevens verstrekt krijgen indien het voor de uitvoering van een taak noodzakelijk is om op de hoogte te blijven van de wijziging in de gegevens van bepaalde personen. De GGD is daarom alleen bevoegd om spontaan gegevens verstrekt te krijgen in verband met de uitvoering van de taken jeugdgezondheidszorg en epidemiologie. Het betreft de volgende personen:

In verband met de uitvoering van de Jeugdgezondheidszorg:

- Alle personen die jonger zijn dan 19 jaar en die ingeschreven of schoolgaand zijn in een gemeente die valt onder het werkgebied van deze GGD;
- personen die ouder zijn dan 19 jaar en jonger zijn dan 27 jaar;

Op de persoonslijst van personen die jonger zijn dan 19 jaar, en die in het werkgebied van de GGD komen wonen, wordt automatisch een afnemersindicatie geplaatst.

In verband met de uitvoering van epidemiologie:

- personen die deelnemen aan een (langlopend) epidemiologisch onderzoek dat (mede) door de GGD wordt uitgevoerd.

Als een persoon niet meer tot een van bovenstaande doelgroepen behoort, moet de afnemersindicatie door de GGD worden verwijderd.

Gegevensset spontane verstrekking:

Categorie 01 Persoon

01.01.10	A-nummer persoon
01.01.20	Burgerservicenummer persoon
01.02.10	Voornamen persoon
01.02.20	Adellijke titel/predicaat persoon
01.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam persoon
01.02.40	Geslachtsnaam persoon
01.03.10	Geboortedatum persoon
01.03.30	Geboorteland persoon
01.04.10	Geslachtsaanduiding
01.61.10	Aanduiding naamgebruik

Categorie 02 Ouder1

02.01.10	A-nummer ouder1
02.01.20	Burgerservicenummer ouder1
02.02.10	Voornamen ouder1
02.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam ouder1
02.02.40	Geslachtsnaam ouder1
02.03.10	Geboortedatum ouder1
02.03.30	Geboorteland ouder1

Categorie 03 Ouder2

03.01.10	A-nummer ouder2
03.01.20	Burgerservicenummer ouder2
03.02.10	Voornamen ouder2
03.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam ouder2
03.02.40	Geslachtsnaam ouder2
03.03.10	Geboortedatum ouder2
03.03.30	Geboorteland ouder2

Categorie 04 Nationaliteit

04.05.10	Nationaliteit
----------	---------------

Categorie 05 Huwelijk/Geregistreerd Partnerschap

05.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.40	Geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.06.10	Datum huwelijkssluiting/aangaan geregistreerd partnerschap
05.07.10	Datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap

Categorie 06 Overlijden

06.08.10	Datum overlijden
----------	------------------

Categorie 07 Inschrijving

07.70.10	Indicatie geheim
----------	------------------

Categorie 08 Verblijfplaats

08.09.10	Gemeente van inschrijving
08.11.10	Straatnaam
08.11.15	Naam openbare ruimte
08.11.20	Huisnummer
08.11.30	Huisletter
08.11.40	Huisnummertoevoeging
08.11.50	Aanduiding bij huisnummer
08.11.60	Postcode
08.11.70	Woonplaatsnaam
08.11.80	Identificatiecode verblijfplaats
08.11.90	Identificatiecode nummeraanduiding
08.12.10	Locatiebeschrijving
08.13.20	Datum vertrek uit Nederland
08.14.20	Datum vestiging in Nederland

Categorie 11 Gezagsverhouding

11.32.10	Indicatie gezag minderjarige
----------	------------------------------

7. Selectieverstrekking van gegevens

Bij een selectieverstrekking wordt er eenmalig of periodiek gegevens verstrekt van persoonslijsten die aan een bepaalde voorwaarde voldoen.

Een GGD kan jaarlijks een kleine set gegevens krijgen van alle personen van 17 jaar en ouder die zijn ingeschreven in een gemeente die valt onder het werkgebied van de GGD. De persoonslijsten van deze personen zijn niet opgeschort (emigratie of overlijden) of geblokkeerd (een persoon is aan het verhuizen).

Met behulp van de verstrekte gegevens kan de GGD steekproeven trekken voor de uit te voeren epidemiologische onderzoeken. De verstrekte gegevens zijn onder meer noodzakelijk om er voor te zorgen dat de groep personen die uiteindelijk deelneemt aan het onderzoek een doorsnede van de bevolking binnen het werkgebied is. Ook kan een van de verstrekte gegevens van belang zijn voor het trekken van een steekproef onder een bepaald deel van de bevolking binnen het werkgebied. Dit kan bijvoorbeeld een onderzoek onder personen van een bepaalde nationaliteit zijn.

Van de personen die uit de steekproef zijn gekomen kan de GGD de naam- en adresgegevens op verzoek opvragen om ze aan te schrijven met het verzoek om deel te nemen aan het onderzoek. Als de persoon aangeeft deel te nemen aan het onderzoek kan, als het een langlopend onderzoek betreft de GGD zijn afnemersindicatie op de persoonslijst van deze persoon plaatsen.

Gegevensset selectieverstrekking:

Categorie 01 Persoon

01.01.10	A-nummer persoon
01.03.10	Geboortedatum persoon
01.03.30	Geboorteland persoon
01.04.10	Geslachtsaanduiding

Categorie 04 Nationaliteit

04.05.10	Nationaliteit
----------	---------------

Categorie 05 Huwelijk/Geregistreerd Partnerschap

05.06.10	Datum huwelijkssluiting/aangaan	geregistreerd partnerschap
05.07.10	Datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap	

Categorie 07 Inschrijving

07.70.10	Indicatie geheim
----------	------------------

Categorie 08 Verblijfplaats

08.09.10	Gemeente van inschrijving
08.11.60	Postcode

8. Adresverstrekking op verzoek

Dit is een verstrekking van gegevens naar aanleiding van een door de GGD gestelde vraag naar de gegevens van de personen die zijn ingeschreven op een bepaald adres.

De GGD mag in verband met de uitvoering van de taken infectieziektebestrijding, OGGZ en de inspectietaak kinderopvang gegevens opvragen. Hieronder wordt per taak aangegeven van welke adressen de gegevens mogen worden opgevraagd en welke gegevens dit betreft.

8.1 INFECTIEZIEKTEBESTRIJDING

De GGD kan gegevens verstrekt krijgen van:

- personen die op hetzelfde adres ingeschreven zijn als een persoon die een infectieziekte heeft of waarvan wordt vermoed dat hij of zij een infectieziekte heeft.

Dit is noodzakelijk om nauwkeurig in kaart brengen met wie deze personen contact heeft gehad om een eventuele uitbraak van de infectieziekte te kunnen indammen.

Gegevensset:

Categorie 01 Persoon

01.01.10	A-nummer persoon
01.01.20	Burgerservicenummer persoon
01.02.10	Voornamen persoon
01.02.20	Adellijke titel/predicaat persoon
01.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam persoon
01.02.40	Geslachtsnaam persoon
01.03.10	Geboortedatum persoon
01.04.10	Geslachtsaanduiding
01.61.10	Aanduiding naamgebruik

Categorie 02 Ouder 1

02.01.10	A-nummer ouder1
02.01.20	Burgerservicenummer ouder1
02.02.10	Voornamen ouder1
02.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam ouder1
02.02.40	Geslachtsnaam ouder1
02.03.10	Geboortedatum ouder1

Categorie 03 Ouder2

03.01.10	A-nummer ouder2
03.01.20	Burgerservicenummer ouder2
03.02.10	Voornamen ouder2
03.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam ouder2
03.02.40	Geslachtsnaam ouder2
03.03.10	Geboortedatum ouder2

Categorie 05 Huwelijk/Geregistreerd Partnerschap

05.01.10	A-nummer echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.10	Voornamen echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.40	Geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.03.10	Geboortedatum echtgenoot/geregistreerd partner
05.06.10	Datum huwelijksluiting/aangaan geregistreerd partnerschap
05.07.10	Datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap

Categorie 07 Inschrijving

07.70.10	Indicatie geheim
----------	------------------

Categorie 08 Verblijfplaats

08.09.10	Gemeente van inschrijving
08.11.10	Straatnaam
08.11.15	Naam openbare ruimte
08.11.20	Huisnummer
08.11.30	Huisletter
08.11.40	Huisnummertoevoeging
08.11.50	Aanduiding bij huisnummer
08.11.60	Postcode
08.11.70	Woonplaatsnaam
08.11.80	Identificatiecode verblijfplaats
08.11.90	Identificatiecode nummeraanduiding
08.12.10	Locatiebeschrijving

Categorie 09 Kind

09.01.10	A-nummer kind
09.01.20	Burgerservicenummer kind
09.02.10	Voornamen kind
09.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam kind
09.02.40	Geslachtsnaam kind
09.03.10	Geboortedatum kind

8.2 OGGZ

De GGD kan op verzoek de gegevens verstrekt krijgen van:

- de personen die ingeschreven zijn op de adressen van de zorgmijders, zorgmissers of van de persoon van wie nader moet worden onderzocht of deze in een van deze categorieën valt.

Door een adresvraag op verzoek te stellen kan worden gezien met wie de betreffende persoon samenwoont en of er eventueel kinderen en/of partners zijn die zelf ook weer zorg nodig hebben.

Gegevensset:

Categorie 01 Persoon

01.01.10	A-nummer persoon
01.01.20	Burgerservicenummer persoon
01.02.10	Voornamen persoon
01.02.20	Adellijke titel/predicaat persoon
01.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam persoon
01.02.40	Geslachtsnaam persoon
01.03.10	Geboortedatum persoon
01.04.10	Geslachtsaanduiding

Categorie 02 Ouder 1

02.01.10	A-nummer ouder1
02.01.20	Burgerservicenummer ouder1

Categorie 03 Ouder2

03.01.10	A-nummer ouder2
03.01.20	Burgerservicenummer ouder2

Categorie 05 Huwelijk/Geregistreerd Partnerschap

05.01.10	A-nummer echtgenoot/geregistreerd partner
05.01.20	Burgerservicenummer echtgenoot/geregistreerd partner

Categorie 07 Inschrijving

07.70.10	Indicatie geheim
----------	------------------

Categorie 08 Verblijfplaats

08.09.10	Gemeente van inschrijving
08.11.10	Straatnaam
08.11.15	Naam openbare ruimte
08.11.20	Huisnummer
08.11.30	Huisletter
08.11.40	Huisnummertoevoeging
08.11.50	Aanduiding bij huisnummer
08.11.60	Postcode
08.11.70	Woonplaatsnaam
08.11.80	Identificatiecode verblijfplaats
08.11.90	Identificatiecode nummeraanduiding
08.12.10	Locatiebeschrijving

Categorie 09 Kind

09.01.10 A-nummer kind
09.01.20 Burgerservicenummer kind

8.3 TOEZICHT OP KINDEROPVANG

In het kader van toezicht op de kinderopvang mag de GGD de gegevens opvragen over:

- personen die zijn ingeschreven op het adres waar de gastouder de kinderopvang verzorgt.

Deze gegevens zijn in eerste instantie nodig om alle volwassen huisgenoten van de gastouder in kaart te brengen. Ingevolge artikel 1.56b, derde lid van de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen dient de gastouder van alle bij hem of haar inwonende personen van 18 jaar of ouder een verklaring omtrent het gedrag (VOG) over te leggen. De GGD kan met behulp van de gegevens uit de GBA nagaan of alle VOG's door de gastouder zijn overgelegd.

De bevraging is tevens nodig omdat er een maximum is gesteld aan het aantal kinderen waaraan door de gastouder opvang mag worden verleend. Hierbij worden de eigen kinderen meegerekend. Deze limiet is vastgesteld in een convenant tussen de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen en de drie brancheverenigingen voor kinderopvang. Het is dus van belang om te bepalen of en hoeveel minderjarige, thuiswonende kinderen de gastouder heeft.

Gegevensset:

Categorie 01 Persoon

01.01.10	A-nummer persoon
01.01.20	Burgerservicenummer persoon
01.02.20	Adellijke titel/predicaat persoon
01.02.40	Geslachtsnaam persoon
01.03.10	Geboortedatum persoon
01.04.10	Geslachtsaanduiding
01.61.10	Aanduiding naamgebruik

Categorie 02 Ouder 1

02.01.10	A-nummer ouder1
02.01.20	Burgerservicenummer ouder1

Categorie 03 Ouder2

03.01.10	A-nummer ouder2
03.01.20	Burgerservicenummer ouder2

Categorie 05 Huwelijk/Geregistreerd Partnerschap

05.01.10	A-nummer echtgenoot/geregistreerd partner
05.01.20	Burgerservicenummer echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.40	Geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.06.10	Datum huwelijksluiting/aangaan geregistreerd partnerschap
05.07.10	Datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap

Categorie 08 Verblijfplaats

08.09.10	Gemeente van inschrijving
08.10.10	Functie adres
08.10.30	Datum aanvang adreshouding
08.11.10	Straatnaam
08.11.15	Naam openbare ruimte
08.11.20	Huisnummer
08.11.30	Huisletter
08.11.40	Huisnummertoevoeging
08.11.50	Aanduiding bij huisnummer
08.11.60	Postcode
08.11.70	Woonplaatsnaam
08.11.80	Identificatiecode verblijfplaats
08.11.90	Identificatiecode nummeraanduiding
08.12.10	Locatiebeschrijving

Categorie 09 Kind

09.01.10	A-nummer kind
09.01.20	Burgerservicenummer kind
09.02.40	Geslachtsnaam kind

Categorie 11 Gezagsverhouding

11.32.10	Indicatie gezag minderjarige
----------	------------------------------

Categorie 61 Gezagsverhouding (historisch)

61.32.10	Indicatie gezag minderjarige
----------	------------------------------

9. Gegevensverstrekking op verzoek

Gegevensverstrekking op verzoek is een verstrekking van gegevens over een bepaalde persoon naar aanleiding van een door een GGD gestelde vraag naar gegevens van een persoon.

Een GGD kan voor al zijn taken op verzoek GBA-gegevens opvragen, ook voor de taken waarvoor hij al spontaan verstrekt mag krijgen. De gegevensset die een GGD dan op verzoek kan vragen is ruimer dan de spontane set. De reden hiervoor is dat een GGD op verzoek gericht afzonderlijke gegevens kan opvragen die voor een specifieke situatie noodzakelijk zijn. Ook is de groep personen waarvoor op verzoek gegevens opgevraagd mag worden groter.

Hieronder wordt per taak aangegeven van welke personen de gegevens mogen worden opgevraagd en welke gegevens dit betreft. Tevens is aangegeven waarom de verstrekking van bepaalde gegevens noodzakelijk is voor de uitvoering van de betreffende taak.

9.1 JEUGDGEZONDHEIDSZORG (KINDEREN)

Voor de uitvoering van de jeugdgezondheidszorg mag de GGD op verzoek gegevens opvragen over:

- Alle personen die jonger zijn dan 27 jaar en die ingeschreven of schoolgaand zijn in een gemeente die valt onder het werkgebied van deze GGD.

Gegevensset:

Categorie 01 Persoon

01.01.10	A-nummer persoon
01.01.20	Burgerservicenummer persoon
01.02.10	Voornamen persoon
01.02.20	Adellijke titel/predicaat persoon
01.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam persoon
01.02.40	Geslachtsnaam persoon
01.03.10	Geboortedatum persoon
01.03.30	Geboorteland persoon
01.04.10	Geslachtsaanduiding

Deze gegevens zijn nodig voor de aanschrijving van een persoon en ter identificatie. Geboorteland persoon wordt verstrekt omdat in bepaalde landen een verhoogd risico bestaat op bepaalde ziektes, zoals tuberculose. Het kind kan dan een tuberculosevaccinatie nodig hebben.

Categorie 02 Ouder 1

02.01.10	A-nummer ouder1
02.01.20	Burgerservicenummer ouder1
02.02.10	Voornamen ouder1
02.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam ouder1
02.02.40	Geslachtsnaam ouder1
02.03.10	Geboortedatum ouder1
02.03.30	Geboorteland ouder1

De gegevens van de ouders zijn relevant omdat op enig moment contact met de ouders moet kunnen worden opgenomen en om een goede inschatting te kunnen maken van de gezondheidsbevorderende- en bedreigende factoren. Geboorteland ouder1 wordt verstrekt omdat in bepaalde landen een verhoogd risico bestaat op bepaalde ziektes, zoals tuberculose.

Categorie 03 Ouder2

03.01.10	A-nummer ouder2
03.01.20	Burgerservicenummer ouder2
03.02.10	Voornamen ouder2
03.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam ouder2
03.02.40	Geslachtsnaam ouder2
03.03.10	Geboortedatum ouder2
03.03.30	Geboorteland ouder2

Zie toelichting Ouder1

Categorie 04 Nationaliteit

04.05.10	Nationaliteit
----------	---------------

De gegevens over nationaliteit worden verstrekt om te bepalen of een kind met een vreemde nationaliteit wellicht op een andere manier (in een andere taal) moet worden benaderd.

Categorie 06 Overlijden

06.08.10 Datum overlijden

Categorie 07 Inschrijving

07.70.10 Indicatie geheim

Met dit gegeven wordt aangeduid of een ingeschrevene de gemeente heeft verzocht om zijn of haar gegevens niet te verstrekken aan derden en/of aan kerken. Indien dit het geval is, kan de GGD aanvullende maatregelen treffen om de privacy van de ingeschrevene te waarborgen.

Categorie 08 Verblijfplaats

08.09.10 Gemeente van inschrijving
08.11.10 Straatnaam
08.11.15 Naam openbare ruimte
08.11.20 Huisnummer
08.11.30 Huisletter
08.11.40 Huisnummertoevoeging
08.11.50 Aanduiding bij huisnummer
08.11.60 Postcode
08.11.70 Woonplaatsnaam
08.11.80 Identificatiecode verblijfplaats
08.11.90 Identificatiecode nummeraanduiding
08.12.10 Locatiebeschrijving
08.13.20 Datum vertrek uit Nederland
08.14.20 Datum vestiging in Nederland

Categorie 58 Verblijfplaats (historisch)

58.09.10 Gemeente van inschrijving
58.11.10 Straatnaam
58.11.15 Naam openbare ruimte
58.11.20 Huisnummer
58.11.30 Huisletter
58.11.40 Huisnummertoevoeging
58.11.50 Aanduiding bij huisnummer
58.11.60 Postcode
58.11.70 Woonplaatsnaam
58.11.80 Identificatiecode verblijfplaats
58.11.90 Identificatiecode nummeraanduiding
58.12.10 Locatiebeschrijving

Historische gegevens over de verblijfplaats worden verstrekt om na een verhuizing de GGD te traceren waar het dossier zich bevindt van een persoon ten aanzien van wie de GGD een taak heeft op het gebied van de jeugdgezondheidszorg.

Categorie 11 Gezagsverhouding

11.32.10 Indicatie gezag minderjarige

9.2 JEUGDGEZONDHEIDSZORG (OUDERS, VERZORGERS, BROERS, ZUSSEN)

Voor de uitvoering van de jeugdgezondheidszorg mag de GGD tevens incidenteel op verzoek gegevens opvragen over:

- ouders, verzorgers, broers of zussen van de kinderen die wonen of schoolgaand zijn in het werkgebied van de GGD.

De GGD mag voor deze doelgroep een kleinere set gegevens opvragen. De uitvoering van de jeugdgezondheidszorg is mede gericht op de ouders van de jeugdige en het gezin waartoe hij behoort. Om een goede inschatting te kunnen maken van de gezondheidsbevorderende- en bedreigende factoren is het in bepaalde gevallen nodig te weten wie de ouders van het kind zijn, waar ze vandaan komen, wat de gezinssamenstelling is en hoe deze gezinssamenstelling zich eventueel wijzigt.

Gegevensset:

Categorie 01 Persoon

01.01.10	A-nummer persoon
01.01.20	Burgerservicenummer persoon
01.02.10	Voornamen persoon
01.02.20	Adellijke titel/predicaat persoon
01.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam persoon
01.02.40	Geslachtsnaam persoon
01.03.10	Geboortedatum persoon
01.03.30	Geboorteland persoon
01.04.10	Geslachtsaanduiding
01.61.10	Aanduiding naamgebruik

Deze gegevens zijn nodig voor de aanschrijving van een persoon en ter identificatie.

Categorie 05 Huwelijk/Geregistreerd Partnerschap

05.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.40	Geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.06.10	Datum huwelijkssluiting/aangaan geregistreerd partnerschap
05.07.10	Datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap

Deze gegevens zijn nodig om een persoon met de juiste naam aan te schrijven.

Categorie 06 Overlijden

06.08.10	Datum overlijden
----------	------------------

Categorie 07 Inschrijving

07.70.10	Indicatie geheim
----------	------------------

Met dit gegeven wordt aangeduid of een ingeschrevene de gemeente heeft verzocht om zijn of haar gegevens niet te verstrekken aan derden en/of aan kerken. Indien dit het geval is, kan de GGD aanvullende maatregelen treffen om de privacy van de ingeschrevene te waarborgen.

Categorie 08 Verblijfplaats

08.09.10	Gemeente van inschrijving
08.10.10	Functie adres
08.11.10	Straatnaam
08.11.15	Naam openbare ruimte
08.11.20	Huisnummer
08.11.30	Huisletter
08.11.40	Huisnummertoevoeging
08.11.50	Aanduiding bij huisnummer
08.11.60	Postcode
08.11.70	Woonplaatsnaam
08.11.80	Identificatiecode verblijfplaats
08.11.90	Identificatiecode nummeraanduiding
08.12.10	Locatiebeschrijving
08.13.20	Datum vertrek uit Nederland
08.14.20	Datum vestiging in Nederland

Categorie 09 Kind

09.01.10	A-nummer kind
09.01.20	Burgerservicenummer kind
09.02.10	Voornamen kind
09.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam kind
09.02.40	Geslachtsnaam kind
09.03.10	Geboortedatum kind

Deze gegevens worden verstrekt om te kunnen bepalen of er nog meer kinderen deel uitmaken van het gezin.

9.3 SOCIAAL MEDISCHE ADVISERING

Voor de uitvoering van de sociaal medische advisering mag de GGD op verzoek gegevens opvragen over:

- personen die zijn ingeschreven in het werkgebied en waarover de GGD in opdracht van het college van burgemeester en wethouders een sociaal medisch advies moet uitbrengen.

Gegevensset:

Categorie 01 Persoon

01.01.10	A-nummer persoon
01.01.20	Burgerservicenummer persoon
01.02.10	Voornamen persoon
01.02.20	Adellijke titel/predicaat persoon
01.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam persoon
01.02.40	Geslachtsnaam persoon
01.03.10	Geboortedatum persoon
01.04.10	Geslachtsaanduiding
01.61.10	Aanduiding naamgebruik

Deze gegevens zijn nodig voor de aanschrijving van een persoon en ter identificatie.

Categorie 05 Huwelijk/Geregistreerd Partnerschap

05.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.40	Geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.06.10	Datum huwelijksluiting/aangaan geregistreerd partnerschap
05.07.10	Datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap

Deze gegevens zijn nodig om een persoon met de juiste naam aan te schrijven.

Categorie 06 Overlijden

06.08.10	Datum overlijden
----------	------------------

Categorie 07 Inschrijving

07.70.10	Indicatie geheim
----------	------------------

Met dit gegeven wordt aangeduid of een ingeschrevene de gemeente heeft verzocht om zijn of haar gegevens niet te verstrekken aan derden en/of aan kerken. Indien dit het geval is, kan de GGD aanvullende maatregelen treffen om de privacy van de ingeschrevene te waarborgen.

Categorie 08 Verblijfplaats

08.09.10	Gemeente van inschrijving
08.10.10	Functie adres
08.11.10	Straatnaam
08.11.15	Naam openbare ruimte
08.11.20	Huisnummer
08.11.30	Huisletter
08.11.40	Huisnummertoevoeging
08.11.50	Aanduiding bij huisnummer
08.11.60	Postcode
08.11.70	Woonplaatsnaam
08.11.80	Identificatiecode verblijfplaats

08.11.90	Identificatiecode nummeraanduiding
08.12.10	Locatiebeschrijving

9.4 INFECTIEZIEKTEBESTRIJDING

Voor de uitvoering van de infectieziektebestrijding mag de GGD op verzoek gegevens opvragen over:

- personen die in het werkgebied zijn ingeschreven die een infectieziekte hebben;
- personen waarvan het vermoeden bestaat dat zij een infectieziekte hebben.

Gegevensset:

Categorie 01 Persoon

01.01.10	A-nummer persoon
01.01.20	Burgerservicenummer persoon
01.02.10	Voornamen persoon
01.02.20	Adellijke titel/predicaat persoon
01.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam persoon
01.02.40	Geslachtsnaam persoon
01.03.10	Geboortedatum persoon
01.04.10	Geslachtsaanduiding
01.61.10	Aanduiding naamgebruik

Deze gegevens zijn nodig voor de aanschrijving van een persoon en ter identificatie.

Categorie 02 Ouder 1

02.01.10	A-nummer ouder1
02.01.20	Burgerservicenummer ouder1
02.02.10	Voornamen ouder1
02.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam ouder1
02.02.40	Geslachtsnaam ouder1
02.03.10	Geboortedatum ouder1
02.03.30	Geboorteland ouder1

Gegevens over familieleden/partners zijn van belang omdat personen die in contact zijn geweest met de geïnfecteerde persoon in kaart moeten worden gebracht. Geboorteland ouder1 wordt verstrekt omdat in bepaalde landen een verhoogd risico bestaat op bepaalde infectieziektes, zoals tuberculose.

Categorie 03 Ouder2

03.01.10	A-nummer ouder2
03.01.20	Burgerservicenummer ouder2
03.02.10	Voornamen ouder2
03.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam ouder2
03.02.40	Geslachtsnaam ouder2
03.03.10	Geboortedatum ouder2
03.03.30	Geboorteland ouder2

Zie toelichting Ouder1.

Categorie 05 Huwelijk/Geregistreerd Partnerschap

05.01.10	A-nummer echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.10	Voornamen echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.40	Geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.03.10	Geboortedatum echtgenoot/geregistreerd partner

- 05.06.10 Datum huwelijkssluiting/aangaan geregistreerd partnerschap
- 05.07.10 Datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap

Deze gegevens zijn nodig om een persoon met de juiste naam aan te schrijven. Tevens zie toelichting Ouder1.

Categorie 06 Overlijden

- 06.08.10 Datum overlijden

Categorie 07 Inschrijving

- 07.70.10 Indicatie geheim

Met dit gegeven wordt aangeduid of een ingeschrevene de gemeente heeft verzocht om zijn of haar gegevens niet te verstrekken aan derden en/of aan kerken. Indien dit het geval is, kan de GGD aanvullende maatregelen treffen om de privacy van de ingeschrevene te waarborgen.

Categorie 08 Verblijfplaats

- 08.09.10 Gemeente van inschrijving
- 08.11.10 Straatnaam
- 08.11.15 Naam openbare ruimte
- 08.11.20 Huisnummer
- 08.11.30 Huisletter
- 08.11.40 Huisnummertoevoeging
- 08.11.50 Aanduiding bij huisnummer
- 08.11.60 Postcode
- 08.11.70 Woonplaatsnaam
- 08.11.80 Identificatiecode verblijfplaats
- 08.11.90 Identificatiecode nummeraanduiding
- 08.12.10 Locatiebeschrijving

Categorie 09 Kind

- 09.01.10 A-nummer kind
- 09.01.20 Burgerservicenummer kind
- 09.02.10 Voornamen kind
- 09.02.30 Voorvoegsel geslachtsnaam kind
- 09.02.40 Geslachtsnaam kind
- 09.03.10 Geboortedatum kind

Zie toelichting Ouder1.

9.5 EPIDEMIOLOGIE

Voor de uitvoering van het epidemiologisch onderzoek mag de GGD op verzoek gegevens opvragen over

- personen die aangeschreven worden met het verzoek deel te nemen aan een epidemiologisch onderzoek;
- personen die deelnemen aan een epidemiologisch onderzoek dat (mede) door de GGD wordt uitgevoerd.

Gegevensset:

Categorie 01 Persoon

01.01.10	A-nummer persoon
01.01.20	Burgerservicenummer persoon
01.02.10	Voornamen persoon
01.02.20	Adellijke titel/predicaat persoon
01.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam persoon
01.02.40	Geslachtsnaam persoon
01.03.10	Geboortedatum persoon
01.03.30	Geboorteland persoon
01.04.10	Geslachtsaanduiding
01.61.10	Aanduiding naamgebruik

Deze gegevens zijn nodig voor de aanschrijving van een persoon en ter identificatie. Geboorteland persoon wordt verstrekt omdat in bepaalde landen een verhoogd risico bestaat op bepaalde ziektes.

Categorie 04 Nationaliteit

04.05.10	Nationaliteit
----------	---------------

Categorie 05 Huwelijk/Geregistreerd Partnerschap

05.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.40	Geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.06.10	Datum huwelijkssluiting/aangaan geregistreerd partnerschap
05.07.10	Datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap

Deze gegevens zijn nodig om een persoon met de juiste naam aan te schrijven.

Categorie 06 Overlijden

06.08.10	Datum overlijden
06.81.10	Registergemeente akte waaraan gegevens over overlijden ontleend zijn
06.81.20	Akteaanduiding van de akte waaraan gegevens over overlijden ontleend zijn

De gegevens over akten in geval van overlijden zijn in bepaalde gevallen nodig om bij het Centraal Bureau voor de Statistiek te kunnen achterhalen wat de doodsoorzaak is van personen die hebben deelgenomen aan een epidemiologisch onderzoek.

Categorie 07 Inschrijving

07.70.10	Indicatie geheim
----------	------------------

Met dit gegeven wordt aangeduid of een ingeschrevene de gemeente heeft verzocht om zijn of haar gegevens niet te verstrekken aan derden en/of aan kerken. Indien dit het geval is, kan de GGD aanvullende maatregelen treffen om de privacy van de ingeschrevene te waarborgen.

Categorie 08 Verblijfplaats

08.09.10	Gemeente van inschrijving
08.11.10	Straatnaam
08.11.15	Naam openbare ruimte
08.11.20	Huisnummer
08.11.30	Huisletter
08.11.40	Huisnummertoevoeging
08.11.50	Aanduiding bij huisnummer
08.11.60	Postcode
08.11.70	Woonplaatsnaam
08.11.80	Identificatiecode verblijfplaats
08.11.90	Identificatiecode nummeraanduiding
08.12.10	Locatiebeschrijving
08.13.20	Datum vertrek uit Nederland
08.14.20	Datum vestiging in Nederland

9.6 OGGZ

Voor de uitvoering van de OGGZ mag de GGD op verzoek gegevens opvragen over:

- zorgmijders;
- zorgmissers;
- personen waarover een melding bij de GGD is binnengekomen en waarnaar door de GGD een nader onderzoek wordt gestart om na te gaan of deze personen zorgmijders of zorgmissers zijn.

Gegevensset:

Categorie 01 Persoon

01.01.10	A-nummer persoon
01.01.20	Burgerservicenummer persoon
01.02.10	Voornamen persoon
01.02.20	Adellijke titel/predicaat persoon
01.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam persoon
01.02.40	Geslachtsnaam persoon
01.03.10	Geboortedatum persoon
01.03.20	Geboorteplaats persoon
01.03.30	Geboorteland persoon
01.04.10	Geslachtsaanduiding
01.61.10	Aanduiding naamgebruik

Deze gegevens zijn nodig voor de aanschrijving van een persoon en ter identificatie.

Categorie 02 Ouder 1

02.01.10	A-nummer ouder1
02.01.20	Burgerservicenummer ouder1
02.02.10	Voornamen ouder1
02.02.20	Adellijke titel/predicaat ouder1
02.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam ouder1
02.02.40	Geslachtsnaam ouder1
02.03.10	Geboortedatum ouder1

Gegevens van familieleden worden verstrekt omdat het van belang is om de omgeving van de zorgmijders en de zorgmissers in kaart te brengen.

Categorie 03 Ouder 2

03.01.10	A-nummer ouder2
03.01.20	Burgerservicenummer ouder2
03.02.10	Voornamen ouder2
03.02.20	Adellijke titel/predicaat ouder2
03.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam ouder2
03.02.40	Geslachtsnaam ouder2
03.03.10	Geboortedatum ouder2

Zie toelichting Ouder1.

Categorie 04 Nationaliteit

04.05.10	Nationaliteit
04.65.10	Aanduiding bijzonder Nederlanderschap

Nationaliteitsgegevens en verblijfstitelgegevens worden verstrekt omdat ingevolge artikel 8 van de Wet maatschappelijke ondersteuning alleen personen met de Nederlandse nationaliteit of personen met een geldige verblijfstitel recht hebben op de openbare geestelijke gezondheidszorg.

Categorie 05 Huwelijk/Geregistreerd Partnerschap

05.01.10	A-nummer echtgenoot/geregistreerd partner
05.01.20	Burgerservicenummer echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.10	Voornamen echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.20	Adellijke titel/predicaat echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.40	Geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.06.10	Datum huwelijkssluiting/aangaan geregistreerd partnerschap
05.07.10	Datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap

Deze gegevens zijn nodig om een persoon met de juiste naam aan te schrijven. Tevens zie toelichting ouder1.

Categorie 06 Overlijden

06.08.10	Datum overlijden
----------	------------------

Categorie 07 Inschrijving

07.70.10	Indicatie geheim
----------	------------------

Met dit gegeven wordt aangeduid of een ingeschrevene de gemeente heeft verzocht om zijn of haar gegevens niet te verstrekken aan derden en/of aan kerken. Indien dit het geval is, kan de GGD aanvullende maatregelen treffen om de privacy van de ingeschrevene te waarborgen.

Categorie 08 Verblijfplaats

08.09.10	Gemeente van inschrijving
08.09.20	Datum inschrijving in de gemeente
08.10.10	Functie adres
08.10.20	Gemeentedeel
08.10.30	Datum aanvang adreshouding
08.11.10	Straatnaam
08.11.15	Naam openbare ruimte
08.11.20	Huisnummer
08.11.30	Huisletter
08.11.40	Huisnummertoevoeging
08.11.50	Aanduiding bij huisnummer
08.11.60	Postcode
08.11.70	Woonplaatsnaam
08.11.80	Identificatiecode verblijfplaats
08.11.90	Identificatiecode nummeraanduiding
08.12.10	Locatiebeschrijving
08.13.20	Datum vertrek uit Nederland
08.14.20	Datum vestiging in Nederland

Categorie 58 Verblijfplaats (historisch)

58.09.10	Gemeente van inschrijving
58.09.20	Datum inschrijving in de gemeente
58.10.10	Functie adres
58.10.20	Gemeentedeel

58.10.30	Datum aanvang adreshouding
58.11.10	Straatnaam
58.11.15	Naam openbare ruimte
58.11.20	Huisnummer
58.11.30	Huisletter
58.11.40	Huisnummertoevoeging
58.11.50	Aanduiding bij huisnummer
58.11.60	Postcode
58.11.70	Woonplaatsnaam
58.11.80	Identificatiecode verblijfplaats
58.11.90	Identificatiecode nummeraanduiding
58.12.10	Locatiebeschrijving
58.13.20	Datum vertrek uit Nederland
58.14.20	Datum vestiging in Nederland

Indien de zorgmijder of zorgmisser in het werkgebied van een andere GGD heeft gewoond, kan het nodig zijn om bij de andere GGD navraag te doen. Hiervoor zijn de historische adresgegevens nodig.

Categorie 09 Kind

09.01.10	A-nummer kind
09.01.20	Burgerservicenummer kind
09.02.10	Voornamen kind
09.02.20	Adellijke titel/predicaat kind
09.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam kind
09.02.40	Geslachtsnaam kind
09.03.10	Geboortedatum kind

Zie toelichting Ouder1

Categorie 10 Verblijfstitel

10.39.10	Aanduiding verblijfstitel
10.39.20	Datum einde verblijfstitel
10.39.30	Ingangsdatum verblijfstitel

Toelichting zie Categorie Nationaliteit.

Categorie 11 Gezagsverhouding

11.32.10	Indicatie gezag minderjarige
11.33.10	Indicatie curateleregister

Het gegeven indicatie curateleregister is nodig om te kunnen bepalen of de (potentiële) zorgmijder of zorgmisser handelingsbekwaam is en om in voorkomende gevallen contact op te kunnen nemen met de curator.

Het gegeven indicatie gezag minderjarige is van belang om te bepalen wie het gezag heeft over een minderjarige zorgmijder of zorgmisser.

9.7 OGGZ (ECHTGENOOT/PARTNER, OUDER, KIND, MEDEBEWONER)

Voor de uitvoering van de OGGZ mag de GGD tevens indien dit noodzakelijk is op verzoek gegevens opvragen over:

- de echtgenoot/partner, ouder, kind of medebewoner van de zorgmijder of de zorgmisser.

Het is van belang om de omgeving van de zorgmijders en de zorgmissers in kaart te brengen (zijn er familieleden, kinderen, hoe groot is het sociale vangnet?). De GGD mag voor deze doelgroep een kleinere set gegevens opvragen. Dit zijn de gegevens die nodig zijn om deze personen te traceren en om contact met ze op te kunnen nemen.

Categorie 01 Persoon

01.01.10	A-nummer persoon
01.01.20	Burgerservicenummer persoon
01.02.10	Voornamen persoon
01.02.20	Adellijke titel/predicaat persoon
01.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam persoon
01.02.40	Geslachtsnaam persoon
01.03.10	Geboortedatum persoon
01.03.20	Geboorteplaats persoon
01.04.10	Geslachtsaanduiding
01.61.10	Aanduiding naamgebruik

Deze gegevens zijn nodig voor de aanschrijving van een persoon en ter identificatie.

Categorie 05 Huwelijk/Geregistreerd Partnerschap

05.01.10	A-nummer echtgenoot/geregistreerd partner
05.01.20	Burgerservicenummer echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.10	Voornamen echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.20	Adellijke titel/predicaat echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.40	Geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.06.10	Datum huwelijkssluiting/aangaan geregistreerd partnerschap
05.07.10	Datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap

Deze gegevens zijn nodig om een persoon met de juiste naam aan te schrijven en om vast te stellen dat deze persoon de actuele partner van een zorgmijder of zorgmisser is.

Categorie 06 Overlijden

06.08.10	Datum overlijden
----------	------------------

Categorie 07 Inschrijving

07.70.10	Indicatie geheim
----------	------------------

Categorie 08 Verblijfplaats

08.09.10	Gemeente van inschrijving
08.09.20	Datum inschrijving in de gemeente
08.10.10	Functie adres
08.10.20	Gemeentedeel

08.10.30	Datum aanvang adreshouding
08.11.10	Straatnaam
08.11.15	Naam openbare ruimte
08.11.20	Huisnummer
08.11.30	Huisletter
08.11.40	Huisnummertoevoeging
08.11.50	Aanduiding bij huisnummer
08.11.60	Postcode
08.11.70	Woonplaatsnaam
08.11.80	Identificatiecode verblijfplaats
08.11.90	Identificatiecode nummeraanduiding
08.12.10	Locatiebeschrijving
08.13.20	Datum vertrek uit Nederland
08.14.20	Datum vestiging in Nederland

9.8 TOEZICHT OP KINDEROPVANG

Voor de uitvoering van het toezicht op kinderopvang mag de GGD op verzoek gegevens opvragen over:

- gastouders die kinderopvang in eigen huis verzorgen;
- de bij de gastouder bedoeld inwonende volwassen huisgenoten, waaronder de volwassen kinderen en de echtgenoot/geregistreerd partner;
 - de minderjarige kinderen van de gastouder.

Gegevensset:

Categorie 01 Persoon

01.01.10	A-nummer persoon
01.01.20	Burgerservicenummer persoon
01.02.20	Adellijke titel/predicaat persoon
01.02.40	Geslachtsnaam persoon
01.03.10	Geboortedatum persoon
01.04.10	Geslachtsaanduiding
01.61.10	Aanduiding naamgebruik

Deze gegevens zijn nodig voor de aanschrijving van een persoon en ter identificatie.

Categorie 02 Ouder 1

02.01.10	A-nummer ouder1
02.01.20	Burgerservicenummer ouder1

De gegevens van gerelateerden en ouders zijn nodig om familiebanden te herkennen tussen de personen die op een adres zijn ingeschreven waar gastouderopvang wordt verzorgd.

Categorie 03 Ouder 2

03.01.10	A-nummer ouder2
03.01.20	Burgerservicenummer ouder2

Zie toelichting Ouder1.

Categorie 05 Huwelijk/Geregistreerd Partnerschap

05.01.10	A-nummer echtgenoot/geregistreerd partner
05.01.20	Burgerservicenummer echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.40	Geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.06.10	Datum huwelijkssluiting/aangaan geregistreerd partnerschap
05.07.10	Datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap

Deze gegevens zijn nodig om een persoon met de juiste naam aan te schrijven. Tevens zie toelichting Ouder1.

Categorie 08 Verblijfplaats

08.09.10	Gemeente van inschrijving
08.10.10	Functie adres
08.10.30	Datum aanvang adreshouding
08.11.10	Straatnaam

08.11.15	Naam openbare ruimte
08.11.20	Huisnummer
08.11.30	Huisletter
08.11.40	Huisnummertoevoeging
08.11.50	Aanduiding bij huisnummer
08.11.60	Postcode
08.11.70	Woonplaatsnaam
08.11.80	Identificatiecode verblijfplaats
08.11.90	Identificatiecode nummeraanduiding
08.12.10	Locatiebeschrijving

Categorie 09 Kind

09.01.10	A-nummer kind
09.01.20	Burgerservicenummer kind
09.02.40	Geslachtsnaam kind

Zie toelichting Ouder1.

Categorie 11 Gezagsverhouding

11.32.10	Indicatie gezag minderjarige
----------	------------------------------

Categorie 61 Gezagsverhouding (historisch)

61.32.10	Indicatie gezag minderjarige
----------	------------------------------

De actuele en historische gegevens "indicatie gezag minderjarige" zijn nodig om vast te stellen dat de gastouder zowel in het heden als in het verleden het gezag over de eigen kinderen heeft/had.