

# besluit

Het dagelijks bestuur van de Regionale Dienst Openbare Gezondheidszorg, onderdeel GGD Hollands Midden, subregio Midden-Holland verzocht om autorisatie voor de systematische verstrekking van gegevens uit de basisregistratie personen in verband met de openbare geestelijke gezondheidszorg.

Gelet op de artikelen 3.1 en 3.2 van de Wet basisregistratie personen wordt op dit verzoek als volgt besloten.

## **Paragraaf 1. Begripsbepalingen**

### **Artikel 1**

In dit besluit wordt verstaan onder:

- a. de GGD: het dagelijks bestuur van de Regionale Dienst Openbare Gezondheidszorg, onderdeel GGD Hollands Midden, subregio Midden-Holland;
- b. de Wet BRP: de Wet basisregistratie personen;
- c. het Besluit BRP: het Besluit basisregistratie personen;
- d. de basisregistratie personen: de basisregistratie personen, bedoeld in artikel 1.2 van de Wet BRP;
- e. de systematische verstrekking: de systematische verstrekking, bedoeld in artikel 1.1, onder g, van de Wet BRP;
- f. de systeembeschrijving: de systeembeschrijving, bedoeld in artikel 1 van het Besluit BRP;
- g. de persoonslijst: de persoonslijst, bedoeld in artikel 1.1, onder c, van de Wet BRP;
- h. de ingeschrevene: de ingeschrevene, bedoeld in artikel 1.1, onder e, van de Wet BRP, niet zijnde een persoon bedoeld in artikel 2.63 van de Wet BRP;
- i. autorisatietabelregel: de tabel ten behoeve van de systematische verstrekking van gegevens, bedoeld in artikel 1.1, onder g, van de Wet BRP;
- j. de verstrekking van gegevens op verzoek: de verstrekking van gegevens, bedoeld in artikel 37, eerste lid, onder c, van het Besluit BRP, waarbij het aantal personen waarover informatie wordt verstrekt per verzoek ten hoogste tien bedraagt;
- k. een actueel gegeven: een gegeven dat overeenkomstig de systeem-beschrijving als actueel gegeven in de basisregistratie personen is vermeld;

- l. het Agentschap BPR: het Agentschap Basisadministratie Persoonsgegevens en Reisdocumenten van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties;
- m. OGGZ: openbare geestelijke gezondheidszorg als bedoeld in artikel 1 sub e van de Wet maatschappelijke ondersteuning;
- n. leefgebieden: terreinen waarop zorgmijders en zorgmisseters problemen kunnen hebben, zoals persoonlijke verzorging, huishouding, sociaal functioneren, geestelijk functioneren, somatisch functioneren, verslaving, veiligheid, dagbesteding/werk, financiën, juridische zaken en huisvesting;
- o. zorgmijder: persoon die gemiddeld op vijf of zes leefgebieden gedurende langere tijd ernstige problemen heeft en slecht contact kan leggen of onderhouden met reguliere hulpverleners ofwel zorgmijder is;
- p. zorgmisseter: persoon die gemiddeld op vijf of zes leefgebieden gedurende langere tijd ernstige problemen heeft en die in het bestaande reguliere hulpverleningsaanbod niet adequaat geholpen kan worden.

**Datum**  
19 december 2013

**Kenmerk**  
2013-0000760771

## **Paragraaf 2. De verstrekking van gegevens op verzoek aan de GGD**

### **Artikel 2**

1. Aan de GGD wordt op zijn verzoek een gegeven verstrekt dat is vermeld op de persoonslijst van een ingeschrevene, indien het een gegeven betreft dat is opgenomen in bijlage I of II bij dit besluit.
2. De GGD verzoekt slechts om een gegeven dat is opgenomen in bijlage I, indien de verstrekking van gegevens noodzakelijk is voor de uitvoering van de OGGZ en het verzoek gericht is op het verkrijgen van gegevens over:
  - a. zorgmijders;
  - b. zorgmisseters, of
  - c. personen waarover een melding bij de GGD is binnengekomen en waarnaar door de GGD een nader onderzoek wordt gestart om na te gaan of deze personen zorgmijders of zorgmisseters zijn.
3. De GGD verzoekt slechts om een gegeven dat is opgenomen in bijlage II, indien de verstrekking van gegevens noodzakelijk is voor de uitvoering van de OGGZ en het verzoek gericht is op het verkrijgen van gegevens over personen die echtgenoot/partner, ouder, kind of medebewoner zijn van de personen als bedoeld in het tweede lid, onder a. of b.
4. Aan de GGD worden geen gegevens verstrekt, indien een of meer van de gegevens waarvan de GGD bij zijn verzoek gebruik heeft gemaakt, niet is opgenomen in bijlage I of II bij dit besluit.

## **Paragraaf 3. De verstrekking van adresgegevens op verzoek aan de GGD**

### **Artikel 3**

1. Aan de GGD wordt op zijn verzoek een gegeven verstrekt als opgenomen in bijlage III bij dit besluit dat is vermeld op de persoonslijst van iedere

ingeschrevene van wie de actuele adresgegevens in Nederland, die op de persoonslijst zijn opgenomen overeenkomen met:

- a. een in het verzoek aangegeven adres, of
- b. het actuele adres dat op de persoonslijst van een in het verzoek aangegeven ingeschrevene is opgenomen.

**Datum**  
19 december 2013

**Kenmerk**  
2013-0000760771

2. De GGD doet slechts een verzoek als bedoeld in het eerste lid, om een gegeven dat is aangegeven in bijlage III bij dit besluit indien een van de op het adres ingeschreven personen:
  - a. een persoon is die zorgmijder is;
  - b. een persoon is die zorgmisser is, of
  - c. een persoon is waarover een melding bij de GGD is binnengekomen en waarnaar door de GGD een nader onderzoek wordt gestart om na te gaan of deze persoon zorgmijder of zorgmisser is.
3. Aan de GGD worden slechts gegevens verstrekt, indien de gegevens waarvan de GGD in zijn verzoek gebruik heeft gemaakt zijn opgenomen in bijlage III bij dit besluit.

## **Paragraaf 4. Overige verstrekkingen aan de GGD**

### **Artikel 4**

1. Indien een verstrekking aan de GGD op grond van dit besluit een gegeven betreft dat op juistheid wordt of is onderzocht, bevat de verstrekking naast dit gegeven tevens de gegevens over dat onderzoek.
2. De verstrekkingen aan de GGD die plaatsvinden op grond van dit besluit bevatten geen gegevens waarbij "indicatie onjuist dan wel strijdigheid met de openbare orde" is vermeld.
3. Indien aan de GGD gegevens worden verstrekt van een persoonslijst waarvan de bijhouding is opgeschort, bevat de verstrekking tevens de gegevens omtrent de reden en de datum van de opschorting, alsmede, voor zover deze gegevens zijn opgenomen op de persoonslijst, gegevens over de verificatie en de aanlevering van de verstrekte gegevens.

## **Paragraaf 5. Slotbepalingen**

### **Artikel 5**

1. De GGD verstrekt aan de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties onverwijld alle nieuw gebleken informatie die betrekking heeft op hetgeen geregeld is in dit besluit.
2. Deze informatie betreft in ieder geval wijzigingen in:
  - a. de taak of de wijze van uitvoering van de taak van de GGD;
  - b. de regelgeving ten aanzien van de taak of de wijze van uitvoering van de taak van de GGD;
  - c. de gegevens uit de basisregistratie personen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de taak van de GGD.

## **Artikel 6**

Het Agentschap BPR draagt er zorg voor dat slechts daartoe bevoegde functionarissen informatie kunnen verkrijgen over de verstrekking van gegevens aan de GGD op basis van dit besluit.

**Datum**

19 december 2013

**Kenmerk**

2013-0000760771

## **Artikel 7**

Het besluit van de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties van van 17 november 2011, BPR2011/53781, wordt ingetrokken.

## **Artikel 8**

Dit besluit treedt in werking op het tijdstip waarop de Wet basisregistratie personen in werking treedt.

Het besluit en de bijlagen bij het besluit worden gepubliceerd in de Staatscourant.

's-Gravenhage, 19 december 2013,

De minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties,  
namens deze,

G.M. Keijzer-Baldé  
*Directeur Agentschap Basisadministratie Persoonsgegevens  
en Reisdocumenten*

---

Belanghebbenden kunnen binnen zes weken na bekendmaking van dit besluit daartegen per brief bezwaar maken bij de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, Postbus 10451, 2501 HL Den Haag. Het bezwaarschrift moet zijn ondertekend, voorzien zijn van een datum alsmede de naam en het adres van de indiener en dient vergezeld te gaan van de gronden waarop het bezwaar berust en, zo mogelijk, een afschrift van het besluit waartegen het bezwaar is gericht.

## BIJLAGE I

Bijlage bij artikel 2 van dit besluit.

**Datum**  
19 december 2013

**Kenmerk**  
2013-0000760771

### RUBRIEK OMSCHRIJVING

#### 01

#### PERSOON

- 01.01.10 A-nummer persoon
- 01.01.20 Burgerservicenummer persoon
- 01.02.10 Voornamen persoon
- 01.02.20 Adellijke titel/predicaat persoon
- 01.02.30 Voorvoegsel geslachtsnaam persoon
- 01.02.40 Geslachtsnaam persoon
- 01.03.10 Geboortedatum persoon
- 01.03.20 Geboorteplaats persoon
- 01.03.30 Geboorteland persoon
- 01.04.10 Geslachtsaanduiding
- 01.61.10 Aanduiding naamgebruik

#### 02

#### OUDER1

- 02.01.10 A-nummer ouder1
- 02.01.20 Burgerservicenummer ouder1
- 02.02.10 Voornamen ouder1
- 02.02.20 Adellijke titel/predicaat ouder1
- 02.02.30 Voorvoegsel geslachtsnaam ouder1
- 02.02.40 Geslachtsnaam ouder1
- 02.03.10 Geboortedatum ouder1

#### 03

#### OUDER2

- 03.01.10 A-nummer ouder2
- 03.01.20 Burgerservicenummer ouder2
- 03.02.10 Voornamen ouder2
- 03.02.20 Adellijke titel/predicaat ouder2
- 03.02.30 Voorvoegsel geslachtsnaam ouder2
- 03.02.40 Geslachtsnaam ouder2
- 03.03.10 Geboortedatum ouder2

#### 04

#### NATIONALITEIT

- 04.05.10 Nationaliteit
- 04.65.10 Aanduiding bijzonder Nederlanderschap

#### 05

#### HUWELIJK/GEREGISTREERD PARTNERSCHAP

- 05.01.10 A-nummer echtgenoot/geregistreerd partner
- 05.01.20 Burgerservicenummer echtgenoot/geregistreerd partner
- 05.02.10 Voornamen echtgenoot/geregistreerd partner
- 05.02.20 Adellijke titel/predicaat echtgenoot/geregistreerd partner
- 05.02.30 Voorvoegsel geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
- 05.02.40 Geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
- 05.06.10 Datum huwelijkssluiting/aangaan geregistreerd partnerschap
- 05.07.10 Datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap

**06 OVERLIJDEN**

06.08.10 Datum overlijden

**Datum**  
19 december 2013

**07 INSCHRIJVING**

07.70.10 Indicatie geheim

**Kenmerk**  
2013-0000760771

**08 VERBLIJFPLAATS**

08.09.10 Gemeente van inschrijving  
08.09.20 Datum inschrijving in de gemeente  
08.10.10 Functie adres  
08.10.20 Gemeentedeel  
08.10.30 Datum aanvang adreshouding  
08.11.10 Straatnaam  
08.11.15 Naam openbare ruimte  
08.11.20 Huisnummer  
08.11.30 Huisletter  
08.11.40 Huisnummertoevoeging  
08.11.50 Aanduiding bij huisnummer  
08.11.60 Postcode  
08.11.70 Woonplaatsnaam  
08.11.80 Identificatiecode verblijfplaats  
08.11.90 Identificatiecode nummeraanduiding  
08.12.10 Locatiebeschrijving  
08.14.20 Datum vestiging in Nederland

**58 VERBLIJFPLAATS**

58.09.10 Gemeente van inschrijving  
58.09.20 Datum inschrijving in de gemeente  
58.10.10 Functie adres  
58.10.20 Gemeentedeel  
58.10.30 Datum aanvang adreshouding  
58.11.10 Straatnaam  
58.11.15 Naam openbare ruimte  
58.11.20 Huisnummer  
58.11.30 Huisletter  
58.11.40 Huisnummertoevoeging  
58.11.50 Aanduiding bij huisnummer  
58.11.60 Postcode  
58.11.70 Woonplaatsnaam  
58.11.80 Identificatiecode verblijfplaats  
58.11.90 Identificatiecode nummeraanduiding  
58.12.10 Locatiebeschrijving  
58.14.20 Datum vestiging in Nederland

**09****KIND**

09.01.10 A-nummer kind  
09.01.20 Burgerservicenummer kind  
09.02.10 Voornamen kind  
09.02.20 Adellijke titel/predicaat kind  
09.02.30 Voorvoegsel geslachtsnaam kind  
09.02.40 Geslachtsnaam kind  
09.03.10 Geboortedatum kind

**Datum**  
19 december 2013

**Kenmerk**  
2013-0000760771

**10****VERBLIJFSTITEL**

10.39.10 Aanduiding verblijfstitel  
10.39.20 Datum einde verblijfstitel  
10.39.30 Ingangsdatum verblijfstitel

**11****GEZAGSVERHOUDING**

11.32.10 Indicatie gezag minderjarige  
11.33.10 Indicatie curateleregister

## BIJLAGE II

Bijlage bij artikel 2 van dit besluit.

**Datum**  
19 december 2013

**Kenmerk**  
2013-0000760771

<b>RUBRIEK</b>	<b>OMSCHRIJVING</b>
<b>01</b>	<b>PERSOON</b>
01.01.10	A-nummer persoon
01.01.20	Burgerservicenummer persoon
01.02.10	Voornamen persoon
01.02.20	Adellijke titel/predicaat persoon
01.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam persoon
01.02.40	Geslachtsnaam persoon
01.03.10	Geboortedatum persoon
01.03.20	Geboorteplaats persoon
01.03.30	Geboorteland persoon
01.04.10	Geslachtsaanduiding
01.61.10	Aanduiding naamgebruik
<b>05</b>	<b>HUWELIJK/GEREGISTREERD PARTNERSCHAP</b>
05.01.10	A-nummer echtgenoot/geregistreerd partner
05.01.20	Burgerservicenummer echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.10	Voornamen echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.20	Adellijke titel/predicaat echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.40	Geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.06.10	Datum huwelijksluiting/aangaan geregistreerd partnerschap
05.07.10	Datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap
<b>06</b>	<b>OVERLIJDEN</b>
06.08.10	Datum overlijden
<b>07</b>	<b>INSCHRIJVING</b>
07.70.10	Indicatie geheim



**08****VERBLIJFPLAATS**

08.09.10	Gemeente van inschrijving
08.09.20	Datum inschrijving in de gemeente
08.10.10	Functie adres
08.10.20	Gemeentedeel
08.10.30	Datum aanvang adreshouding
08.11.10	Straatnaam
08.11.15	Naam openbare ruimte
08.11.20	Huisnummer
08.11.30	Huisletter
08.11.40	Huisnummertoevoeging
08.11.50	Aanduiding bij huisnummer
08.11.60	Postcode
08.11.70	Woonplaatsnaam
08.11.80	Identificatiecode verblijfplaats
08.11.90	Identificatiecode nummeraanduiding
08.12.10	Locatiebeschrijving
08.14.20	Datum vestiging in Nederland

**Datum**  
19 december 2013

**Kenmerk**  
2013-0000760771

## BIJLAGE III

Bijlage bij artikel 3 van dit besluit.

**Datum**

19 december 2013

**Kenmerk**

2013-0000760771

<b>RUBRIEK</b>	<b>OMSCHRIJVING</b>
<b>01</b>	<b>PERSOON</b>
01.01.10	A-nummer persoon
01.01.20	Burgerservicenummer persoon
01.02.10	Voornamen persoon
01.02.20	Adellijke titel/predicaat persoon
01.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam persoon
01.02.40	Geslachtsnaam persoon
01.03.10	Geboortedatum persoon
01.04.10	Geslachtsaanduiding
<b>02</b>	<b>OUDER1</b>
02.01.10	A-nummer ouder1
02.01.20	Burgerservicenummer ouder1
<b>03</b>	<b>OUDER2</b>
03.01.10	A-nummer ouder2
03.01.20	Burgerservicenummer ouder2
<b>05</b>	<b>HUWELIJK/GEREGISTREERD PARTNERSCHAP</b>
05.01.10	A-nummer echtgenoot/geregistreerd partner
05.01.20	Burgerservicenummer echtgenoot/geregistreerd partner
<b>07</b>	<b>INSCHRIJVING</b>
07.70.10	Indicatie geheim
<b>08</b>	<b>VERBLIJFPLAATS</b>
08.09.10	Gemeente van inschrijving
08.11.10	Straatnaam
08.11.15	Naam openbare ruimte
08.11.20	Huisnummer
08.11.30	Huisletter
08.11.40	Huisnummertoevoeging
08.11.50	Aanduiding bij huisnummer
08.11.60	Postcode
08.11.70	Woonplaatsnaam
08.11.80	Identificatiecode verblijfplaats
08.11.90	Identificatiecode nummeraanduiding
08.12.10	Locatiebeschrijving
<b>09</b>	<b>KIND</b>
09.01.10	A-nummer kind
09.01.20	Burgerservicenummer kind

# Toelichting

## 1. Algemeen

**Datum**  
19 december 2013  
**Kenmerk**  
2013-0000760771

### *Inleiding*

De Wet basisregistratie personen (Wet BRP) vormt de juridische basis voor de basisregistratie personen. In de basisregistratie personen zijn persoonsgegevens opgeslagen in de vorm van persoonslijsten.

De basisregistratie personen bevat gegevens over personen die zijn ingeschreven bij een van de gemeenten in Nederland. De gemeenten houden deze gegevens bij.

Verder zijn in de basisregistratie personen gegevens opgenomen van personen die buiten Nederland woonachtig zijn, zogenoemde niet-ingezetenen. Gegevens van niet-ingezetenen worden bijgehouden door de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. Deze registratie van niet-ingezetenen in de basisregistratie personen wordt aangeduid als de Registratie Niet-Ingezetenen (RNI). Over niet-ingezetenen wordt een beperkter aantal gegevens bijgehouden dan over ingezetenen. De gegevens in de RNI zijn niet aangemerkt als authentieke gegevens. Gegevens over niet-ingezetenen kunnen namelijk minder gemakkelijk actueel gehouden worden dan gegevens over ingezetenen.

De Wet BRP biedt de grondslag voor systematische gegevensverstrekking over ingezetenen en niet-ingezetenen aan overheidsorganen en daartoe aangewezen andere organisaties. Bij de systematische verstrekking worden vanuit een centraal bestand op geautomatiseerde wijze persoonsgegevens uit de basisregistratie personen verstrekt.

### *Organisaties die in aanmerking komen voor systematische gegevensverstrekking*

Allereerst komen overheidsorganen in aanmerking voor systematische gegevensverstrekking uit de basisregistratie personen. Daarnaast kunnen ook organisaties die werkzaamheden verrichten met een gewichtig maatschappelijk belang daarvoor in aanmerking komen, indien deze werkzaamheden en deze organisaties op grond van artikel 3.3 van de Wet BRP zijn aangewezen. Voorts voorziet artikel 3.13 Wet BRP in systematische gegevensverstrekking aan onderzoeksinstituten. Waar in het vervolg van deze toelichting zal worden gesproken over "de afnemer" worden daarmee zowel overheidsorganen als derden als onderzoeksinstituten bedoeld.

### *Het autorisatiebesluit*

Afnemers die systematisch gegevens verstrekt willen krijgen uit de basisregistratie personen dienen hiertoe een verzoek in bij de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. Het verzoek wordt gedaan in de vorm van een autorisatieaanvraagformulier. In dit formulier is aangegeven welke gegevens, over welke personen en voor welke taken de aanvrager op systematische wijze verstrekt wenst te krijgen. Het verzoek wordt getoetst, waarbij wordt uitgegaan van de beoordelingscriteria zoals deze zijn neergelegd in de Wet BRP en het Besluit basisregistratie personen (Besluit BRP). Onder meer bepalend is of en in hoeverre de verstrekking van de gegevens noodzakelijk is voor de goede vervulling van de taak van de aanvrager. Hierbij wordt steeds de bescherming van de persoonlijke

levenssfeer van de personen, van wie de aanvrager gegevens verstrekt wenst te krijgen, gewaarborgd.

**Datum**  
19 december 2013

Na toetsing van het autorisatieverzoek wordt door de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties een autorisatiebesluit ten behoeve van de aanvrager genomen. In dit autorisatiebesluit wordt bepaald welke gegevens over welke categorieën van personen en in welke gevallen aan de afnemer worden verstrekt. Aan het autorisatiebesluit kunnen voorschriften en beperkingen worden verbonden in het belang van een zorgvuldige en doelmatige gegevensverstrekking.

**Kenmerk**  
2013-0000760771

Het autorisatiebesluit wordt voor zover mogelijk technisch vertaald in een zogenoemde autorisatietabelregel. Aan de hand van de autorisatietabelregel wordt de geautoriseerde afnemer herkend en kan de gegevensverstrekking vanuit de basisregistratie personen geautomatiseerd afgewikkeld worden.

## **2. Toelichting op de wijzen van verstrekken**

De systematische gegevensverstrekking uit de basisregistratie personen kan op verschillende wijzen plaatsvinden. Op grond van dit besluit vindt de verstrekking op de volgende manieren plaats:

### *De verstrekking op verzoek*

Een afnemer kan op verzoek een set gegevens van een persoonslijst verstrekt krijgen. In het autorisatiebesluit is opgenomen welke gegevens van welke categorieën personen mogen worden opgevraagd.

### *De adresverstrekking op verzoek*

Op verzoek worden gegevens verstrekt van alle personen die op dat moment zijn ingeschreven op een bepaald adres in Nederland. In het verzoek kan worden aangegeven welk adres dit betreft. Echter, in het verzoek kunnen in plaats van het adres ook gegevens van een ingeschrevene worden opgenomen. De gegevensverstrekking bevat dan de gegevens van alle personen die op dat moment op hetzelfde adres zijn ingeschreven als de (in het verzoek aangeduide) ingeschrevene. De set gegevens die mag worden opgevraagd is opgenomen in het autorisatiebesluit.

### *Overige verstrekkingen*

Indien een onderzoek is ingesteld of afgerond naar een gegeven of een verzameling van gegevens, wordt hiervan bij het verstrekte gegeven melding gedaan.

Op een persoonslijst kan bij historische gegevens de indicatie "onjuist dan wel strijdigheid met de openbare orde" geplaatst worden. Deze gegevens zijn foutief en worden daarom in principe niet verstrekt.

Indien gegevens worden opgevraagd van een persoonslijst die is opgeschort, hetgeen ondermeer gebeurt indien een ingeschrevene is overleden of geëmigreerd, worden de reden en datum opschorting bijhouding van de persoonslijst meeverstrekkt. Bij verstrekking van gegevens van een persoonslijst van een niet-

ingezetene, is het van belang om aan te geven wanneer de gegevens op de persoonslijst geverifieerd zijn en welke organisatie de in een categorie opgenomen gegevens heeft aangeleverd. Om dit te bereiken, worden de verificatiegegevens van de gegevens over de aanleverende organisatie, voor zover die gegevens zijn opgenomen op de persoonslijst, meeoverstreekt als er gegevens worden verstrekt uit een categorie waarin die gegevensgroepen voorkomen.

**Datum**

19 december 2013

**Kenmerk**

2013-0000760771

### **3. Gevoelige gegevensverstrekking**

Op basis van dit besluit vindt de gegevensverstrekking plaats onder een zogenoemd gevoelig regime.

Het feit dat er gegevensverstrekking aan een bepaalde afnemer plaatsvindt kan stigmatiserend werken voor de ingeschrevene. In die situatie wordt in het autorisatiebesluit bepaald dat het Agentschap BPR beveiligingsmaatregelen treft tegen onnodige kennisname van gegevensverstrekking aan de GGD door functionarissen die deze gegevens niet nodig hebben voor hun taak.

### **4. De GGD**

Dit besluit is een autorisatiebesluit dat is genomen ten behoeve van het dagelijks bestuur van de Regionale Dienst Openbare Gezondheidszorg, onderdeel GGD Hollands Midden, subregio Midden-Holland (in deze toelichting genoemd: de GGD).

De GGD is een overheidsorgaan als bedoeld in artikel 1. 1, onder t, van de Wet BRP.

In artikel 14 van de Wet publieke gezondheid wordt bepaald dat de gemeenteraden ter uitvoering van deze wet, dienen zorg te dragen voor de instelling en instandhouding van gemeentelijke gezondheidsdiensten. De GGD is zo'n gezondheidsdienst.

De GGD kan onder meer belast zijn met de uitvoering van de volgende taken:

- Jeugdgezondheidszorg;
- Sociaal medisch advisering;
- Infectieziektebestrijding;
- Epidemiologie;
- Toezicht op kinderopvang;
- De openbare geestelijke gezondheidszorg.

In onderhavig besluit wordt de GGD geautoriseerd voor het verstrekt krijgen van gegevens uit de basisregistratie personen voor de openbare geestelijke gezondheidszorg. De autorisatie voor andere taken die de GGD uitvoert is opgenomen in een separaat autorisatiebesluit.

#### **4.1. Taakomschrijving van de GGD**

De omschrijving van de openbare geestelijke gezondheidszorg in de Wet maatschappelijke ondersteuning luidt: het signaleren en bestrijden van risicofactoren op het gebied van de openbare geestelijke gezondheidszorg, het bereiken en begeleiden van kwetsbare personen en risicogroepen, het functioneren als meldpunt voor signalen van crisis of dreiging van crisis bij kwetsbare personen en risicogroepen en het tot stand brengen van afspraken

tussen betrokken organisaties over de uitvoering van de openbare geestelijke gezondheidszorg.

**Datum**  
19 december 2013

**Kenmerk**  
2013-0000760771

In de praktijk betekent dit dat hulp wordt verleend aan personen die op meerdere terreinen (leefgebieden) complexe problemen hebben en ofwel in het reguliere zorgverleningstraject buiten de boot vallen (zorgmissers), ofwel zelf moeite hebben de aangeboden zorg te aanvaarden of zelf zorg aan te vragen (zorgmijders).

De leefgebieden die hierbij worden gehanteerd zijn bijvoorbeeld persoonlijke verzorging, huishouding, sociaal functioneren, geestelijk functioneren, somatisch functioneren, verslaving, veiligheid, dagbesteding/werk, financiën, juridische zaken en huisvesting.

De GGD heeft voor de uitvoering van de OGGZ persoonsgegevens nodig uit de basisregistratie personen. De feitelijke werkzaamheden van de GGD waarvoor de gegevens noodzakelijk zijn bestaan uit:

- het in ontvangst nemen en registreren van de melding;
- het vaststellen of de betreffende persoon in aanmerking komt voor OGGZ;
- het coördinerend en in samenspraak met betrokken partijen/ketenpartners bepalen van het OGGZ-hulpverleningstraject van de betreffende persoon (o.a. verwijzen naar ketenpartners die hulp verlenen, coachen van de persoon en het voeren van casusoverleg over de persoon);
- het samenwerken met ketenpartners t.a.v. het OGGZ-hulpverleningstraject, en
- het monitoren van de persoon tijdens het hulpverleningstraject.

De juridische grondslag van bovengenoemde werkzaamheden aan de categorieën van personen zijn artikel 1, eerste lid, sub e en sub g, onderdeel 8 en artikel 3 van de Wet maatschappelijke ondersteuning.

## **4.2. Wijzen van verstrekken aan de GGD**

De GGD heeft ten behoeve van de uitvoering van de OGGZ systematische gegevensverstrekking nodig uit de basisregistratie personen. De GGD krijgt hiervoor gegevensverstrekking op verzoek en adresverstrekking op verzoek uit de basisregistratie personen. Tot de doelgroep van de GGD behoren alleen personen die ingezetene zijn.

### **4.2.1 De verstrekking van gegevens op verzoek aan de GGD**

De GGD mag de gegevens opvragen die zijn opgenomen in bijlage I over zorgmijders, zorgmissers en over personen over wie een melding binnenkomt bij de GGD en naar wie een nader onderzoek wordt gestart om na te gaan of deze personen in een van de hiervoor genoemde categorieën vallen.

Het is tevens van belang om de omgeving van deze personen in kaart te brengen (zijn er familieleden, kinderen, hoe groot is het sociale vangnet?). Daarom kunnen ook gegevens worden verstrekt van de persoonslijsten van personen die echtgenoot/partner, ouder, kind of medebewoner van deze personen zijn. Van de persoonslijsten van familieleden van de zorgmijder/-misser mogen minder gegevens worden opgevraagd (bijlage II). Dit zijn de gegevens die nodig zijn om contact op te nemen met deze familieleden.

#### **4.2.2 De verstrekking van adresgegevens op verzoek aan de GGD**

De GGD kan op verzoek de gegevens die zijn opgenomen in bijlage III verstrekt krijgen van de personen die ingeschreven zijn op een bepaald adres in Nederland. Dit betreft de adressen van de zorgmijders, zorgmisseters of van de persoon van wie nader moet worden onderzocht of deze in een van deze categorieën valt. Door een ad hoc adresvraag te stellen kan worden bezien met wie de betreffende persoon samenwoont en of er eventueel kinderen en/of partners zijn die zelf ook weer zorg nodig hebben.

**Datum**  
19 december 2013  
**Kenmerk**  
2013-0000760771

#### **4.3. Toelichting te verstrekken gegevens**

De GGD krijgt om reeds hierboven genoemde redenen van de persoonslijsten van (potentiële) zorgmijders en zorgmisseters gegevens verstrekt van gerelateerden (ouders, partners, kinderen). De GGD krijgt tevens historische adresgegevens verstrekt. Indien de zorgmijder of zorgmisseter in het werkgebied van een andere GGD heeft gewoond, kan het immers nodig zijn om bij de andere GGD navraag te doen.

Nationaliteitsgegevens en verblijfstitelgegevens worden verstrekt omdat ingevolge artikel 8 van de Wet maatschappelijke ondersteuning alleen personen met de Nederlandse nationaliteit of personen met een geldige verblijfstitel recht hebben op de openbare geestelijke gezondheidszorg.

De GGD heeft tevens de mogelijkheid het gegeven "07.70.10 Indicatie geheim" op te vragen. Met dit gegeven wordt aangeduid of een ingeschrevene de gemeente heeft verzocht om zijn of haar gegevens niet te verstrekken aan bepaalde derden. Indien dit het geval is, kan de GGD aanvullende maatregelen treffen om de privacy van de ingeschrevene te waarborgen.

De GGD gebruikt het burgerservicenummer om koppelingen aan te leggen tussen de verschillende verstrekkingen die uit de basisregistratie personen worden ontvangen.

De GGD heeft gegevens over huwelijk en geregistreerd partnerschap nodig voor het vaststellen van de juiste wijze van aanschrijven. Aan de hand van de gegevens "datum sluiting", "aanduiding naamgebruik", "geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner" en "datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap" kan de juiste aanschrijving worden bepaald.

Met het gegeven "08.14.20 Datum vestiging in Nederland" kan de GGD bepalen of de ingeschrevene, die voorheen niet-ingezetene was, tot de doelgroep van de GGD behoort.

### **5. Inlichtingenplicht**

Teneinde de autorisatie actueel te houden dient de GGD tijdig inlichtingen te verschaffen over wijzigingen die zich voordoen in zijn taak, in de regelingen waarop die taak is gebaseerd of wijzigingen in de gegevens uit de basisregistratie personen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van die taak. Het is de uitdrukkelijke verantwoordelijkheid van de GGD om deze informatie onverwijld kenbaar te maken aan de minister van Binnenlandse Zaken en

Koninkrijksrelaties. Eventuele gevolgen van onjuistheden in de autorisatie als gevolg van het niet of niet tijdig doorgeven van dergelijke wijzigingen komen voor de verantwoordelijkheid van de GGD.

**Datum**  
19 december 2013

**Kenmerk**  
2013-0000760771

## **6. Wijzigingen**

Met dit besluit wordt het autorisatiebesluit van 17 november 2011, BPR2011/53781, ingetrokken. Deze intrekking is het gevolg van de inwerkingtreding van de Wet basisregistratie personen. In verband daarmee is het gegeven "Datum aanvang adres buitenland" (08.13.20 en 58.13.20) niet meer opgenomen in de set gegevens die de GGD op verzoek verstrekt kan krijgen, omdat niet-ingezetenen niet tot de doelgroep van de GGD behoren.

## **7. Publicatie**

Dit besluit wordt gepubliceerd in de Staatscourant. Het besluit wordt tevens geplaatst op de internetpagina van Agentschap BPR, [www.bprbzk.nl](http://www.bprbzk.nl).