



Rapport modelautorisatie Ziekenhuizen

Versie 0.1

Datum 15 februari 2012
Status Concept

1. Inleiding

Dit rapport beschrijft de modelautorisatie voor ziekenhuizen. Het geeft een opsomming van de taken waarvoor en de wijze waarop het ziekenhuis gegevens mag opvragen uit de gemeentelijke basisadministraties van de gemeenten.

De Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens (Wet GBA) vormt de juridische basis van een geautomatiseerd stelsel van bevolkingsadministraties (het GBA-stelsel). Het GBA-stelsel kent twee (gekoppelde) vormen van databestanden. Door de gemeenten zijn basisadministraties ingericht waarin persoonsgegevens in de vorm van persoonslijsten zijn opgeslagen. Daarnaast kent het GBA-stelsel een centraal bestand: de verstrekkingvoorziening. De verstrekkingvoorziening bevat een kopie van de persoonslijsten van alle gemeentelijke basisadministraties. De verstrekkingvoorziening is een technische faciliteit, bedoeld om de gegevensverstrekking aan organisaties die gerechtigd zijn om op systematische wijze¹ GBA-gegevens verstrekt te krijgen, te versnellen en te vergemakkelijken. De systematische verstrekking van gegevens geschiedt in beginsel over een datacommunicatienetwerk (het GBA-netwerk).

Het autorisatiebesluit

Organisaties die systematisch gegevens verstrekt willen krijgen uit de GBA dienen hiertoe een verzoek in bij de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. Het verzoek wordt gedaan in de vorm van een autorisatieaanvraagformulier. In dit formulier is aangegeven welke gegevens, over welke personen en voor welke taken, de verzoekende organisatie op systematische wijze verstrekt wenst te krijgen. Het verzoek wordt getoetst, waarbij wordt uitgegaan van de beoordelingscriteria zoals deze zijn neergelegd in de Wet GBA en het Besluit GBA. Onder meer bepalend is in hoeverre het voor een goede taakvervulling noodzakelijk is dat deze gegevens op systematische wijze verstrekt worden en welke wijze van systematische gegevensverstrekking het meest in aanmerking komt, gezien de wijze waarop de verzoekende organisatie haar taak

¹ Zie voor 'systematische wijze van gegevensverstrekking' artikel 12, tweede lid, van het Besluit GBA.

vervult. Hierbij wordt steeds de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de personen, van wie gegevens de organisatie verstrekt wenst te krijgen, in acht genomen.

Organisaties dienen tevens in het bezit te zijn van een goedgekeurd geautomatiseerd systeem alvorens toestemming kan worden verleend tot aansluiting op het GBA-netwerk waarover de systematische gegevensverstrekking aan de organisatie plaats kan vinden.

Na toetsing van het autorisatieverzoek en goedkeuring van het geautomatiseerde systeem van de afnemer, wordt door de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties een autorisatiebesluit ten behoeve van de verzoekende organisatie genomen. In dit autorisatiebesluit wordt opgenomen welke gegevens, over welke personen en voor welke taken, aan de organisatie worden verstrekt. In het autorisatiebesluit wordt tevens de toestemming tot aansluiting op het GBA-netwerk opgenomen.

Het autorisatiebesluit wordt zover mogelijk technisch vertaald in een zogenoemde autorisatietabelregel die in de gemeentelijke GBA-systemen en de verstrekkingvoorziening wordt opgenomen. Aan de hand van de autorisatietabelregel wordt de geautoriseerde organisatie herkend en kan via het netwerk de gegevensverstrekking geautomatiseerd afgewikkeld worden. Omdat een aantal organisaties dezelfde wettelijke taken uitvoert en voor deze uitvoering een overeenkomstige informatiebehoefte heeft, zijn er voor een aantal sectoren modelautorisaties ontwikkeld. Dit rapport beschrijft de modelautorisatie voor ziekenhuizen. Deze modelautorisatie is ontwikkeld in overleg met vertegenwoordigers van de ziekenhuizen en het Agentschap BPR.

2. De ziekenhuizen in het GBA stelsel

De Wet GBA kent verschillende gebruikers van een gemeentelijke basisadministratie, zoals de ingeschrevene zelf, afnemers en derden. Onder afnemer wordt verstaan een bestuursorgaan als bedoeld in artikel 1:1 van de Algemene wet bestuursrecht. Een derde is elke andere persoon of instelling dan een afnemer of de ingeschrevene.

In de Wet GBA is de mogelijkheid aanwezig om aan bepaalde derden op een systematische wijze gegevens te verstrekken (bijzondere derden). Het betreft derden die een publiek of een bijzonder maatschappelijk belang dienen en die voor de vervulling van hun taak systematische gegevens uit de basisadministraties nodig hebben. In het derde lid van artikel 99 Wet GBA worden genoemd: instellingen en voorzieningen voor onderwijs, gezondheidszorg en maatschappelijke dienstverlening. In artikel 68c1 onder c. van het Besluit GBA worden de ziekenhuizen specifiek aangewezen als bijzondere derde. Dit artikel luidt als volgt: Een ingevolge artikel 1 van de Wet tarieven gezondheidszorg aangewezen instelling voor gezondheidszorg, voor zover de behoefte van de instelling aan gegevens uit de basisadministraties haar grond vindt in de verwerking van persoonsgegevens ten behoeve van de gezondheidszorgverlening aan patiënten, binnen een ziekenhuisvoorziening als bedoeld in artikel 1 van de Wet ziekenhuisvoorzieningen.

Als bijzondere derde komen de ziekenhuizen in aanmerking voor systematische gegevensverstrekking uit de gemeentelijke basisadministraties.

3. Modelautorisatie voor ziekenhuizen

De modelautorisatie voor ziekenhuizen bestaat uit de volgende documenten:

- een (gedeeltelijk) voorgevuld autorisatie-aanvraagformulier (AAF);
- een autorisatiebesluit met toelichting;
- een autorisatietabelregel; en
- dit eindrapport van de werkgroep modelautorisatie ziekenhuizen, met daarin een toelichting op de modelautorisatie (overzicht van de werkzaamheden, de doelgroepen, de wijzen van gegevensverstrekking en de gegevensset).

Elk ziekenhuis dat wenst aan te sluiten op de GBA kan dit model volgen. Het model kent verschillende varianten. Dit heeft te maken met het verschil in autorisatie van een algemeen en een academisch ziekenhuis, maar ook in de keuzevrijheid die een ziekenhuis heeft in de verstrekkingwijze van gegevens. Een ziekenhuis kan er bijvoorbeeld voor kiezen alleen op verzoek gegevens verstrekt te krijgen. Het ziekenhuis moet bij zijn aanvraag duidelijk maken welke variant hij kiest. Als bijlage bij het autorisatie-aanvraagformulier dient elk ziekenhuis nog wel een aantal bij het betreffende ziekenhuis behorende documenten mee te zenden. Het betreft de volgende documenten:

- tariefsbeschikking CTG;
- aanmelding college bescherming
persoonsgegevens/aanstellingsbesluit privacy-functionaris;
- statuten (geldt alleen voor algemeen ziekenhuis);
- uittreksel Kamer van Koophandel (geldt alleen voor algemeen ziekenhuis).

Na ontvangst van het ondertekende autorisatie-aanvraagformulier door BPR, wordt ongeveer een maand voor aansluiting op de GBA een autorisatiebesluit genomen en aan het ziekenhuis toegezonden.

Indien een ziekenhuis wil afwijken van de model-autorisatie, zal een apart traject met een aparte planning moeten worden doorlopen. Deze aparte procedure zal in het algemeen een beduidend langere doorlooptijd (en derhalve consequenties voor het aansluitmoment) met zich meebrengen.

4. Taak en doelgroep

De primaire taak waarvoor de ziekenhuizen als bijzondere derde gegevens verstrekt krijgen uit de gemeentelijke basisadministraties is de verwerking van persoonsgegevens in verband met de gezondheidszorgverlening aan patiënten.

Deze gezondheidszorgverlening betreft medische, paramedische, psychosociale dan wel psycho-therapeutische, farmaceutische of verpleegkundige hulpverlening.

Gegevensverstrekking uit de gemeentelijke basisadministratie in het kader van de gezondheidszorgverlening aan patiënten kan in de eerste plaats nodig zijn voor het voeren van een goede, actuele patiëntenadministratie. Daarnaast kunnen in sommige gevallen gegevens worden opgevraagd om personen op te kunnen sporen.

Ten derde kunnen academische ziekenhuizen gegevens verstrekt krijgen voor onderzoek. Dit onderzoek moet dan wel gericht zijn op de individuele patiënt. Zo valt onderzoek met behulp van willekeurige proefpersonen om nieuwe medicijnen te testen niet onder zorgverlening. Onderzoek dat zich echter richt op het ontdekken of behandelen van ziekten bij individuele personen voldoet daarentegen wel aan de omschrijving van de op de persoon gerichte zorg.

In principe is het gebruik van gegevens uit de gemeentelijke basisadministraties door ziekenhuizen alleen toegestaan indien dit noodzakelijk is voor de verwerking van persoonsgegevens in verband met de gezondheidszorgverlening aan patiënten. Er kunnen zich echter situaties voordoen, waarin gegevens kunnen worden gebruikt voor een doel, dat strikt genomen niet kan worden beschouwd als het verlenen van medische zorg, maar wel daarmee direct is verbonden. Men kan hierbij denken aan het verzenden van de rekeningen in verband met de verleende zorg.

5. Gegevensverstrekking in verband met het voeren van de patiëntenadministratie

Gegevensverstrekking uit de gemeentelijke basisadministraties is vooral van belang ter ondersteuning van de administratieve processen binnen de ziekenhuisinstellingen in het kader van patiëntenzorg. De werkgroep heeft een aantal administratieve werkzaamheden van het ziekenhuis benoemd, waarbij het (mede)gebruik van gegevens uit de basisadministraties van belang kan zijn. Dit zijn:

- Voorkomen dubbele inschrijving
Dubbele inschrijving van patiënten moet worden voorkomen. Ter verkrijging van een goed totaalbeeld van de ziektegeschiedenis van de patiënt is het noodzakelijk dat alle medische gegevens van deze patiënt in een (elektronisch) dossier worden geregistreerd. Dit totaalbeeld is bijvoorbeeld noodzakelijk bij het stellen van een goede diagnose en het voorkomen van het voorschrijven van verkeerde medicatie. Eenduidige identificatie van de patiënt met behulp van gegevens uit de gemeentelijke basisadministratie is hiervoor noodzakelijk.

- Informereren patiënten
Actuele adresgegevens zijn nodig om patiënten te informeren over wijzigingen in het spreekuur, nieuwe behandelmethoden en om patiënten terug te roepen wanneer achteraf defecten of bijwerkingen van implantaten, hartkleppen of medicijnen, etc. worden vastgesteld.
- Wachlijsten
De gegevens uit de gemeentelijke basisadministraties kunnen gebruikt worden voor het opschonen van wachtlijsten en het voorkomen dat overleden patiënten worden aangeschreven.
- Rekeningen
De gegevens kunnen ook worden gebruikt voor het verzenden van rekeningen aan de patiënt in verband met de verleende zorg.

Voor het voeren van een adequate patiëntenadministratie krijgt het ziekenhuis gegevens verstrekt van de patiënt. Daarnaast kan het ziekenhuis echter ook gegevens opvragen over ouders of voogden van een minderjarige patiënt en van vertegenwoordigers van een meerderjarige patiënt die niet in staat kan worden geacht tot een redelijke waardering van zijn of haar belangen. Dit kunnen wettelijke vertegenwoordigers zijn, zoals een curator of mentor maar ook personen die door de patiënt zelf gemachtigd zijn of familieleden van de patiënt.

6. Gegevensverstrekking in verband met het opsporen van personen

Ziekenhuizen kunnen gegevens uit de gemeentelijke basisadministraties nodig hebben om patiënten te kunnen traceren. Tracering is nodig indien een patiënt niet op komt dagen bij een afspraak of indien een patiënt is uitbehandeld, maar wel contact met hem of haar moet worden opgenomen als achteraf bijvoorbeeld defecten of bijwerkingen van implantaten, hartkleppen of medicijnen, etc. worden vastgesteld. Het kan voor het ziekenhuis ook nodig zijn ouders of voogden op te sporen van minderjarige patiënten of (wettelijke) vertegenwoordigers van meerderjarige patiënten die niet in staat kunnen worden geacht tot een redelijke waardering van zijn of haar belangen. Dit is bijvoorbeeld het geval wanneer toestemming voor een medische ingreep dient te worden verkregen.

Gegevensverstrekking in verband met erfelijkheidsonderzoek

Gegevens uit de gemeentelijke basisadministraties kunnen tevens van belang zijn bij genealogisch onderzoek in het kader van klinisch genetische zorg.

De klinische genetica stelt zich ten doel het opsporen en analyseren van mogelijke erfelijke aspecten van aangeboren afwijkingen om daardoor te komen tot een verantwoorde erfelijkheidsadvisering.

Klinisch genetische zorg vindt plaats in academische ziekenhuizen en alleen deze ziekenhuizen kunnen hiervoor worden geautoriseerd.

In verband met het opstellen van een stamboom zijn voor een erfelijkheidsonderzoek gegevens uit de gemeentelijke basisadministraties nodig. Uit de gemeentelijke basisadministraties worden gegevens van de patiënt, zijn of haar partner en familie van patiënt en partner opgevraagd.

7. Verstrekkingwijzen en gegevensset

Hieronder volgt een opsomming van de wijzen waarop de ziekenhuizen gegevens kunnen ontvangen uit de gemeentelijke basisadministraties. Bij elke verstrekkingwijze is aangegeven in welke gevallen welke vorm van verstrekking van toepassing is. Tevens is bij elke verstrekkingwijze de set gegevens vermeld die verstrekt wordt.

8. Spontane gegevensverstrekking

Spontane gegevensverstrekking betreft verstrekking naar aanleiding van de opname, wijziging of verwijdering van een bepaald gegeven op de persoonslijst van een ingeschrevene die voor een ziekenhuis van belang is. Bijvoorbeeld een verstrekking naar aanleiding van een adreswijziging. De verstrekking bevat het nieuwe (of gewijzigde) gegeven en het oude gegeven. Voor spontane mutaties is vereist dat uw afnemersindicatie op de persoonslijst van de betrokkene geplaatst is.

Spontane gegevensverstrekking aan ziekenhuizen vindt alleen plaats in verband met het voeren van een goede, actuele patiëntenadministratie. Ziekenhuizen kunnen afnemersindicaties plaatsen op persoonslijsten van patiënten waarvoor een diagnose behandel combinatie (DBC) is ontwikkeld.

Een DBC is een medische procesbeschrijving en geeft de combinatie aan van de zorgvraag, de gestelde diagnose en de bijbehorende reeks van acties die door de specialisten en ziekenhuispersoneel worden uitgevoerd om de patiënt te behandelen.

Inmiddels zijn de ziekenhuizen begonnen met de invoering van de DBC's. De afnemersindicaties moeten worden verwijderd als de DBC is afgesloten en voor de patiënt geen nieuwe DBC is opgesteld.

Spontane gegevensverstrekking is alleen noodzakelijk om voor langere tijd op de hoogte gehouden te worden van de wijzigingen in de gegevens van de patiënt. De ziekenhuizen zullen dus per patiënt waarvoor een DBC is ontwikkeld, moeten bepalen of deze noodzaak bestaat.

GEGEVENSSET SPONTANE VERSTREKKING

Categorie 01 Persoon

01.01.10	A-nummer
01.01.20	Burgerservicenummer persoon
01.02.10	Voornamen Persoon
01.02.20	Adellijke titel/predikaat
01.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam Persoon
01.02.40	Geslachtsnaam Persoon
01.03.10	Geboortedatum Persoon
01.04.10	Geslachtsaanduiding
01.61.10	Aanduiding naamgebruik

Categorie 05 Huwelijk/Geregistreerd Partnerschap

05.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.40	Geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.06.10	Datum huwelijkssluiting/aangaan geregistreerd partnerschap
05.07.10	Datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap

Categorie 06 Overlijden

6.8.10	Datum overlijden
--------	------------------

Categorie 07 Inschrijving

7.70.10	Indicatie geheim
---------	------------------

Categorie 08 Verblijfplaats

08.09.10	Gemeente van inschrijving
08.10.20	Gemeentedeel
08.11.10	Straatnaam
08.11.15	Naam openbare ruimte
08.11.20	Huisnummer
08.11.30	Huisletter
08.11.40	Huisnummertoevoeging
08.11.50	Aanduiding bij huisnummer
08.11.60	Postcode
08.11.70	Woonplaatsnaam
08.11.80	Identificatiecode verblijfplaats
08.11.90	Identificatiecode nummeraanduiding
08.12.10	Locatiebeschrijving

Categorie 11 Gezagsverhouding

11.32.10	Indicatie gezag minderjarige
11.33.10	Indicatie curatelenregister

9. Gegevensverstrekking op verzoek

Gegevensverstrekking op verzoek is een verstrekking van gegevens over een bepaalde patiënt naar aanleiding van een door een ziekenhuis gestelde vraag naar gegevens van die patiënt.

De gegevensset die een ziekenhuis op verzoek kan vragen is ruimer dan de spontane set. De reden hiervoor is dat een ziekenhuis op verzoek gericht afzonderlijke gegevens kan opvragen die voor een specifieke situatie noodzakelijk zijn. Ook is de groep personen waarvoor op verzoek gegevens opgevraagd mag worden groter. Naast patiënten bestaat de doelgroep voor de verstrekking op verzoek ook uit (wettelijke) vertegenwoordigers van de patiënt en (bij genealogisch onderzoek) uit partners en familieleden van de patiënt.

De ziekenhuizen kunnen op verzoek gegevens opvragen uit de gemeentelijke basisadministraties ten behoeve van de administratieve werkzaamheden in het kader van de gezondheidszorgverlening aan patiënten en de opsporing van personen (zie hoofdstuk Taak en doelgroep). Voor academische ziekenhuizen bestaat daarnaast de mogelijkheid om op verzoek gegevens op te vragen voor genealogisch onderzoek in het kader van klinisch genetische zorg. Voor deze laatste taak is een aparte gegevensset samengesteld.

GEGEVENSSET VERSTREKKING OP VERZOEK INZAKE ADMINISTRatieve WERKZAAMHEDEN IN HET KADER VAN DE PATIENTENZORG EN OPSPORING VAN PERSONEN

Categorie 01 Persoon

01.01.10 A-nummer

Dit gegeven is nodig om een persoon te kunnen identificeren.

01.01.20 Burgerservicenummer persoon
01.02.10 Voornamen Persoon
01.02.20 Adellijke titel/predikaat
01.02.30 Voorvoegsel geslachtsnaam Persoon
01.02.40 Geslachtsnaam Persoon
01.03.10 Geboortedatum Persoon
01.03.20 Geboorteplaats Persoon
01.03.30 Geboorteland Persoon
01.04.10 Geslachtsaanduiding
01.61.10 Aanduiding naamgebruik

Deze gegevens zijn nodig bij de aanschrijving van patiënten en ter identificatie.

Categorie 51 Persoon

51.02.10 Voornamen Persoon
51.02.30 Voorvoegsel geslachtsnaam Persoon
51.02.40 Geslachtsnaam Persoon
51.03.10 Geboortedatum Persoon

Deze gegevens zijn nodig voor eenduidige identificatie van een patiënt.

Categorie 02 Ouder 1

02.01.10 A-nummer Ouder1

Dit gegeven wordt verstrekt om de persoonslijst van een ouder die het ouderlijk gezag heeft over een minderjarige patiënt te kunnen bevragen. Bijvoorbeeld bij opname van dit kind de bevraging van adresgegevens.

02.02.10 Voornamen Ouder1
02.02.30 Voorvoegsel geslachtsnaam Ouder1
02.02.40 Geslachtsnaam Ouder1

Deze gegevens zijn nodig om een ouder die het gezag heeft over een minderjarige patiënt aan te kunnen schrijven.

Categorie 03 Ouder 2

03.01.10 A-nummer Ouder2

Dit gegeven wordt verstrekt om de persoonslijst van een ouder die het ouderlijk gezag heeft over een minderjarige patiënt te kunnen bevragen. Bijvoorbeeld bij opname van dit kind de bevraging van adresgegevens.

03.02.10 Voornamen Ouder2

03.02.30 Voorvoegsel geslachtsnaam Ouder2

03.02.40 Geslachtsnaam Ouder2

Deze gegevens zijn nodig om een ouder die het gezag heeft over een minderjarige patiënt aan te kunnen schrijven.

Categorie 05 Huwelijk/Geregistreerd Partnerschap

05.01.10 A-nummer echtgenoot/geregistreerd partner

05.02.30 Voorvoegsel geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner

05.02.40 Geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner

05.03.10 Geboortedatum echtgenoot/geregistreerd partner

05.06.10 Datum huwelijkssluiting/aangaan geregistreerd partnerschap

05.07.10 Datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap

Deze gegevens zijn noodzakelijk voor een juiste aanschrijving van patiënten. De gegevens A-nummer en geboortedatum zijn nodig, indien de echtgenoot/geregistreerd partner de patiënt vertegenwoordigt, die meerderjarig is en niet in staat is tot een redelijke waardering van zijn of haar belangen. De persoonslijst van de echtgenoot/geregistreerd partner kan met behulp van deze gegevens worden benaderd om aanvullende gegevens op te vragen.

Categorie 06 Overlijden

06.08.10 Datum overlijden

De verstrekking van dit gegeven is noodzakelijk (i) om te voorkomen dat overleden patiënten worden aangeschreven en (ii) om een reëel beeld te krijgen van de lengte van wachtlijsten.

06.08.20 Plaats overlijden

Dit gegeven wordt verstrekt om na het overlijden van een patiënt via de gemeente waar de patiënt is overleden de erven te traceren.

Categorie 07 Inschrijving

07.69.10 Gemeente waar de persoonskaart zich bevindt

Met de verstrekking van dit gegeven kan een ziekenhuis oude gegevens van een patiënt traceren, waardoor dubbele inschrijving wordt voorkomen.

07.70.10 Indicatie geheim

Door de verstrekking van dit gegeven weet het ziekenhuis dat een patiënt om geheimhouding van zijn of haar gegevens voor derden heeft gevraagd. Het ziekenhuis kan aanvullende maatregelen nemen om de privacy van de patiënt te waarborgen.

Categorie 08 Verblijfplaats

08.09.10	Gemeente van inschrijving
08.10.20	Gemeentedeel
08.10.30	Datum aanvang adreshouding
08.11.10	Straatnaam
08.11.15	Naam openbare ruimte
08.11.20	Huisnummer
08.11.30	Huisletter
08.11.40	Huisnummertoevoeging
08.11.50	Aanduiding bij huisnummer
08.11.60	Postcode
08.11.70	Woonplaatsnaam
08.11.80	Identificatiecode verblijfplaats
08.11.90	Identificatiecode nummeraanduiding
08.12.10	Locatiebeschrijving
08.13.10	Land waarnaar vertrokken
08.13.30	Adres buitenland waarnaar vertrokken 1
08.13.40	Adres buitenland waarnaar vertrokken 2
08.13.50	Adres buitenland waarnaar vertrokken 3.

Deze gegevens worden verstrekt om een patiënt aan te schrijven, voor een eenduidige identificatie van een patiënt of om eventueel een patiënt te traceren in het buitenland.

Categorie 58 Verblijfplaats

58.09.10	Gemeente van inschrijving
58.10.20	Gemeentedeel
58.10.30	Datum aanvang adreshouding
58.11.10	Straatnaam
58.11.15	Naam openbare ruimte
58.11.20	Huisnummer
58.11.30	Huisletter
58.11.40	Huisnummertoevoeging
58.11.50	Aanduiding bij huisnummer
58.11.60	Postcode
58.11.70	Woonplaatsnaam
58.11.80	Identificatiecode verblijfplaats
58.11.90	Identificatiecode nummeraanduiding
58.12.10	Locatiebeschrijving

Deze gegevens worden verstrekt voor een eenduidige identificatie van een patiënt en ter voorkoming van dubbele inschrijvingen.

Categorie 09 Kind

- 09.01.10 A-nummer kind
- 09.03.10 Geboortedatum kind

Deze gegevens zijn nodig indien de meerderjarige patiënt die niet in staat is tot een redelijke waardering van zijn of haar belangen, wordt vertegenwoordigd door zijn of haar kind, broer of zus. De persoonslijst van dit kind, deze broer of deze zus kan met behulp van deze gegevens worden benaderd om aanvullende gegevens op te vragen.

Categorie 11 Gezagsverhouding

- 11.32.10 Indicatie gezag minderjarige
- 11.33.10 Indicatie curatelenregister
- 11.82.10 Gemeente waar de gegevens over gezagsverhouding aan het document ontleend zijn
- 11.82.30 Beschrijving van het document waaraan de gegevens over gezagsverhouding ontleend zijn

Deze gegevens worden verstrekt om in het geval van minderjarige of onder curatele gestelde patiënten de ouder/voogd of curator te kunnen benaderen.

GEGEVENSSET VERSTREKKING OP VERZOEK INZAKE ERFELIJKHEIDSONDERZOEK

Hieronder volgt een toelichting op de gegevens die voor de taak erfelijkheidsonderzoek door de academische ziekenhuizen uit de gemeentelijke basisadministraties kunnen worden opgevraagd.

Categorie 01 Persoon

01.01.10 A-nummer

Dit gegeven is nodig om een persoon te kunnen identificeren.

01.01.20 Burgerservicenummer persoon
01.02.10 Voornamen Persoon
01.02.30 Voorvoegsel geslachtsnaam Persoon
01.02.40 Geslachtsnaam Persoon
01.03.10 Geboortedatum Persoon
01.03.20 Geboorteplaats Persoon
01.03.30 Geboorteland Persoon
01.04.10 Geslachtsaanduiding

Geboorteland persoon wordt verstrekt omdat in bepaalde landen een verhoogd risico bestaat op bepaalde ziektes.

Categorie 02 Ouder1

02.01.10 A-nummer Ouder1
02.03.10 Geboortedatum Ouder1

Deze gegevens worden verstrekt om de persoonslijst van ouder1 te kunnen benaderen om nadere gegevens op te vragen.

Categorie 52 Ouder1

52.01.10 A-nummer Ouder1
52.03.10 Geboortedatum Ouder1

Deze gegevens worden verstrekt om de biologische ouders op te kunnen sporen en van deze ouder de persoonslijst te kunnen benaderen om nadere gegevens op te vragen.

Categorie 03 Ouder2

03.01.10 A-nummer Ouder2
03.03.10 Geboortedatum Ouder2

Deze gegevens worden verstrekt om de persoonslijst van ouder2 te kunnen benaderen om nadere gegevens op te vragen.

Categorie 53 Ouder2

53.01.10	A-nummer Ouder2
53.03.10	Geboortedatum Ouder2

Deze gegevens worden verstrekt om de biologische ouders op te kunnen sporen en van deze ouder de persoonslijst te kunnen benaderen om nadere gegevens op te vragen.

Categorie 05 Huwelijk/Geregistreerd Partnerschap

05.01.10	A-nummer echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.10	Voornamen echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.40	Geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.03.10	Geboortedatum echtgenoot/geregistreerd partner
05.03.20	Geboorteplaats echtgenoot/geregistreerd partner
05.03.30	Geboorteland echtgenoot/geregistreerd partner
05.06.10	Datum huwelijkssluiting/aangaan geregistreerd partnerschap
05.07.10	Datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap

Categorie 55 Huwelijk/Geregistreerd Partnerschap

55.03.20	Geboorteplaats echtgenoot/geregistreerd partner
55.03.30	Geboorteland echtgenoot/geregistreerd partner
55.06.10	Datum huwelijkssluiting/aangaan geregistreerd partnerschap

Categorie 06 Overlijden

06.08.10	Datum overlijden
06.08.20	Plaats overlijden
06.08.30	Land overlijden

Het land van overlijden is van belang voor het onderzoek, omdat in bepaalde landen een verhoogd risico bestaat op bepaalde ziektes.

Categorie 07 Inschrijving

07.69.10	Gemeente waar de persoonskaart zich bevindt
07.70.10	Indicatie geheim
07.80.10	PK-gegevens volledig mee geconverteerd

Uit het gegeven "PK-gegevens volledig mee geconverteerd" kan men afleiden dat bepaalde gegevens niet op de persoonslijst van een persoon zijn opgenomen. Met het gegeven "gemeente waar de persoonskaart zich bevindt" kan deze gemeente benaderd worden om de gegevens van de persoonskaart te verstrekken.

Categorie 08 Verblijfplaats

08.09.10	Gemeente van inschrijving
08.09.20	Datum inschrijving in de gemeente
08.14.10	Land vanwaar ingeschreven
08.14.20	Datum vestiging in Nederland

Categorie 58 Verblijfplaats

58.09.10	Gemeente van inschrijving
58.09.20	Datum inschrijving in de gemeente

Verblijfplaatsgegevens kunnen nodig zijn om te bepalen of iemand op een bepaald tijdstip in een bepaalde regio woonachtig was. Op dit tijdstip kan in deze regio iets plaatsgevonden hebben dat verband houdt met het voorkomen van bepaalde erfelijke ziektes.

Categorie 09 Kind

09.01.10	A-nummer kind
09.02.10	Voornamen kind
09.02.30	Voorvoegsel (geslachts)naam kind
09.02.40	Geslachtsnaam kind
09.03.10	Geboortedatum kind
09.03.20	Geboorteplaats kind
09.03.30	Geboorteland kind