



Rapport modelautorisatie zorgverzekeraars

Versie 1.0

Datum 24 februari 2012
Status Definitief

1. Inleiding

Dit rapport beschrijft de modelautorisatie voor zorgverzekeraars. Het geeft een opsomming van de taken waarvoor en de wijze waarop een zorgverzekeraar gegevens mag opvragen uit de gemeentelijke basisadministraties van de gemeenten.

De Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens (Wet GBA) vormt de juridische basis van een geautomatiseerd stelsel van bevolkingsadministraties (het GBA-stelsel). Het GBA-stelsel kent twee (gekoppelde) vormen van databestanden. Door de gemeenten zijn basisadministraties ingericht waarin persoonsgegevens in de vorm van persoonslijsten zijn opgeslagen. Daarnaast kent het GBA-stelsel een centraal bestand: de verstrekkingvoorziening. De verstrekkingvoorziening bevat een kopie van de persoonslijsten van alle gemeentelijke basisadministraties. De verstrekkingvoorziening is een technische faciliteit, bedoeld om de gegevensverstrekking aan organisaties die gerechtigd zijn om op systematische wijze¹ GBA-gegevens verstrekt te krijgen, te versnellen en te vergemakkelijken. De systematische verstrekking van gegevens geschiedt in beginsel over een datacommunicatienetwerk (het GBA-netwerk).

Het autorisatiebesluit

Organisaties die systematisch gegevens verstrekt willen krijgen uit de GBA dienen hiertoe een verzoek in bij de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. Het verzoek wordt gedaan in de vorm van een autorisatieaanvraagformulier. In dit formulier is aangegeven welke gegevens, over welke personen en voor welke taken, de verzoekende organisatie op systematische wijze verstrekt wenst te krijgen. Het verzoek wordt getoetst, waarbij wordt uitgegaan van de beoordelingscriteria zoals deze zijn neergelegd in de Wet GBA en het Besluit GBA. Onder meer bepalend is in hoeverre het voor een goede taakvervulling noodzakelijk is dat deze gegevens op systematische wijze verstrekt worden en welke wijze van systematische gegevensverstrekking het meest in aanmerking

¹ Zie voor 'systematische wijze van gegevensverstrekking' artikel 12, tweede lid, van het Besluit GBA.

komt, gezien de wijze waarop de verzoekende organisatie haar taak vervult. Hierbij wordt steeds de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de personen, van wie gegevens de organisatie verstrekt wenst te krijgen, in acht genomen.

Organisaties dienen tevens in het bezit te zijn van een goedgekeurd geautomatiseerd systeem alvorens toestemming kan worden verleend tot aansluiting op het GBA-netwerk waarover de systematische gegevensverstrekking aan de organisatie plaats kan vinden.

Na toetsing van het autorisatieverzoek en goedkeuring van het geautomatiseerde systeem van de afnemer, wordt door de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties een autorisatiebesluit ten behoeve van de verzoekende organisatie genomen. In dit autorisatiebesluit wordt opgenomen welke gegevens, over welke personen en voor welke taken, aan de organisatie worden verstrekt. In het autorisatiebesluit wordt tevens de toestemming tot aansluiting op het GBA-netwerk opgenomen.

Het autorisatiebesluit wordt zover mogelijk technisch vertaald in een zogenoemde autorisatietabelregel die in de gemeentelijke GBA-systemen en de verstrekkingvoorziening wordt opgenomen. Aan de hand van de autorisatietabelregel wordt de geautoriseerde organisatie herkend en kan via het netwerk de gegevensverstrekking geautomatiseerd afgewikkeld worden. Omdat een aantal organisaties dezelfde wettelijke taken uitvoert en voor deze uitvoering een overeenkomstige informatiebehoefte heeft, zijn er voor een aantal sectoren modelautorisaties ontwikkeld. Dit rapport beschrijft de modelautorisatie voor zorgverzekeraars. Deze modelautorisatie is ontwikkeld in overleg met vertegenwoordigers van de zorgverzekeraars en het Agentschap BPR.

2. De zorgverzekeraar in het GBA stelsel

De Wet GBA kent verschillende gebruikers van een gemeentelijke basisadministratie, zoals de ingeschrevene zelf, afnemers en derden.

Onder afnemer wordt verstaan een bestuursorgaan als bedoeld in artikel 1:1 van de Algemene wet bestuursrecht. Een derde is elke andere persoon of instelling dan een afnemer of de ingeschrevene. Afnemers komen in aanmerking om op systematische wijze persoonsgegevens uit de GBA te verkrijgen indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van hun publieke taak.

In de Wet GBA is de mogelijkheid aanwezig om aan bepaalde derden op een systematische wijze gegevens te verstrekken (bijzondere derden). Het betreft derden die een publiek of een bijzonder maatschappelijk belang dienen en die voor de vervulling van hun taak systematische gegevens uit de basisadministraties nodig hebben.

De zorgverzekeraars zijn in verband met de uitvoering van de AWBZ bestuursorgaan, en dus afnemer in de zin van de Wet GBA. Voor het aanbieden en uitvoeren van zorgverzekeringen overeenkomstig de Zorgverzekeringswet zijn de zorgverzekeraars in artikel 99, eerste lid Wet GBA en artikel 68b Besluit GBA, aangewezen als bijzondere derde.

Als bestuursorgaan en als bijzondere derde komen de zorgverzekeraars in aanmerking voor systematische gegevensverstrekking uit de gemeentelijke basisadministraties.

3. Modelautorisatie voor zorgverzekeraars

De modelautorisatie voor zorgverzekeraars bestaat uit de volgende documenten:

- een (gedeeltelijk) voorgevuld autorisatie-aanvraagformulier (AAF);
- een autorisatiebesluit met toelichting;
- een autorisatietabelregel; en
- dit eindrapport van de werkgroep modelautorisatie zorgverzekeraars, met daarin een toelichting op de modelautorisatie (overzicht van de werkzaamheden, de doelgroepen, de wijzen van gegevensverstrekking en de gegevensset).

Elke zorgverzekeraar die wenst aan te sluiten op de GBA kan dit model volgen. Als bijlage bij het autorisatie-aanvraagformulier dient elke zorgverzekeraar nog wel een aantal bij de betreffende zorgverzekeraar behorende documenten mee te zenden. Het betreft de volgende documenten:

- Aanmelding bij Nederlandse zorgautoriteit
- Nummer van de aanmelding bij het College Bescherming Persoonsgegevens

Na ontvangst van het ondertekende autorisatie-aanvraagformulier door BPR, wordt ongeveer een maand voor aansluiting op de GBA een autorisatiebesluit genomen en aan de zorgverzekeraar toegezonden.

Indien een zorgverzekeraar wil afwijken van de model-autorisatie, zal een apart traject met een aparte planning moeten worden doorlopen. Deze aparte procedure zal in het algemeen een beduidend langere doorlooptijd (en derhalve consequenties voor het aansluitmoment) met zich meebrengen.

4. Taak en doelgroep

De zorgverzekeraar heeft gegevens uit de GBA nodig om de verzekeringsplicht vast te stellen op grond van artikel 2 van de Zorgverzekeringswet en het recht op verzekering vast te stellen op grond van artikel 5 van de AWBZ. Daarnaast dient de zorgverzekeraar ingevolge de Wet gebruik burgerservicenummer in de zorg, dit nummer te verifiëren met de gegevens in de gemeentelijke basisadministraties. Tenslotte is de gegevensverstrekking uit de GBA van belang in verband met de premieheffing, het uitkeren van aanspraken en in het algemeen informatieverstrekking aan verzekerden en/of hun wettelijke vertegenwoordigers.

Om bovengenoemde taken uit te kunnen oefenen kan de zorgverzekeraar GBA- gegevens verstrekt krijgen over:

- een verzekerde die bij de betreffende verzekeraar een zorgverzekering in de zin van de Zorgverzekeringswet heeft afgesloten en een AWBZ-verzekerde die bij de zorgverzekeraar zijn ingeschreven (verder te noemen: verzekerden);
- een persoon die het gezag over een minderjarige verzekeringsplichtige uitoefent, dan wel de onder curatele, bewind of mentorschap gestelde verzekeringsplichtige op grond van artikel 2, derde lid, van de Zorgverzekeringswet vertegenwoordigt (verder te noemen: wettelijke vertegenwoordigers) ;
- een persoon die aan de zorgverzekeraar een premie is verschuldigd op grond van artikel 16 van de Zorgverzekeringswet (verder te noemen: schuldenaar);
- een persoon die een bedrag is verschuldigd aan de zorgverzekeraar voor onterechte vergoeding van prestaties bestaande uit zorg of overige diensten of voor vergoeding van kosten van zorg of overige diensten (verder te noemen: schuldenaar).

5. Verstrekkingwijzen en gegevenssets

Hieronder volgt een opsomming van de wijzen waarop de zorgverzekeraar gegevens kan ontvangen uit de gemeentelijke basisadministraties. Bij elke verstrekkingwijze is aangegeven in welke gevallen welke vorm van verstrekken van toepassing is. Tevens is bij elke verstrekkingwijze de set gegevens vermeld die verstrekt wordt.

Spontane gegevensverstrekking

Spontane gegevensverstrekking betreft verstrekking naar aanleiding van de opname, wijziging of verwijdering van een bepaald gegeven op de persoonslijst van een ingeschrevene die voor een zorgverzekeraar van belang is namelijk de verzekerde. Bijvoorbeeld een verstrekking naar aanleiding van een adreswijziging. De verstrekking bevat het nieuwe (of gewijzigde) gegeven en het oude gegeven.

Voor spontane mutaties is vereist dat een afnemersindicatie op de persoonslijst van de betrokkene geplaatst is. Zorgverzekeraars kunnen afnemersindicaties plaatsen op persoonslijsten van verzekerden. Geen afnemersindicaties worden geplaatst op de persoonslijsten van de gemachtigden van de verzekerde.

De zorgverzekeraar dient zijn afnemersindicatie van de persoonslijst van een persoon te verwijderen, indien deze persoon niet meer bij de

zorgverzekeraar verzekerd is. Uitzondering op deze regel betreft personen die de zorgverzekeraar nog premie of een bedrag voor onterechte vergoeding van prestaties verschuldigd is. De afnemersindicatie mag op de persoonslijst van deze persoon blijven staan totdat de schuld is afgelost.

Gegevensset spontane verstrekking

Categorie 01 Persoon

01.01.10	A-nummer Persoon
01.01.20	Burgerservicenummer Persoon
01.02.10	Voornamen Persoon
01.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam Persoon
01.02.40	Geslachtsnaam Persoon
01.03.10	Geboortedatum Persoon
01.04.10	Geslachtsaanduiding
01.61.10	Aanduiding naamgebruik

Deze gegevens zijn nodig bij de aanschrijving van verzekerden en ter identificatie.

Categorie 04 Nationaliteit

04.05.10	Nationaliteit
04.65.10	Aanduiding bijzonder Nederlanderschap
04.85.10	Datum ingang geldigheid

Deze gegevens zijn nodig om de nationaliteit te bepalen of iemand ingevolge de AWBZ van rechtswege verzekerd is, en daarmee ook verzekeringsplichtig op grond van de Zorgverzekeringswet.

Categorie 05 Huwelijk/Geregistreerd Partnerschap

05.01.10	A-nummer echtgenoot/geregistreerd partner
05.01.20	Burgerservicenummer echtgenoot/geregistreerd partner

De gegevens A-nummer en Burgerservicenummer zijn nodig, indien de echtgenoot/geregistreerd partner de verzekerde vertegenwoordigt, die meerderjarig is en niet in staat is tot een redelijke waardering van zijn of haar belangen. De persoonslijst van de echtgenoot/geregistreerd partner kan met behulp van deze gegevens worden benaderd om aanvullende gegevens op te vragen.

Deze gegevens zijn tevens van belang om te bepalen of de echtgenoot/geregistreerd partner bij dezelfde zorgverzekeraar verzekerd is. Dit kan van invloed zijn op de hoogte van de premie.

05.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.40	Geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.06.10	Datum huwelijkssluiting/aangaan geregistreerd partnerschap
05.07.10	Datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap

Deze gegevens zijn noodzakelijk voor een juiste aanschrijving van verzekerden.

Categorie 06 Overlijden

06.08.10 Datum overlijden

Het overlijden van de verzekerde betekent het einde van de verzekeringsplicht.

Categorie 07 Inschrijving

07.70.10 Indicatie geheim

Door de verstrekking van dit gegeven weet de zorgverzekeraar dat een ingeschrevene om geheimhouding van zijn of haar gegevens voor derden heeft gevraagd. De zorgverzekeraar kan aanvullende maatregelen nemen om de privacy van de ingeschrevene te waarborgen.

Categorie 08 Verblijfplaats

- 08.09.10 Gemeente van inschrijving
- 08.10.10 Functie adres
- 08.10.20 Gemeentedeel
- 08.10.30 Datum aanvang adreshouding
- 08.11.10 Straatnaam
- 08.11.15 Naam openbare ruimte
- 08.11.20 Huisnummer
- 08.11.30 Huisletter
- 08.11.40 Huisnummertoevoeging
- 08.11.50 Aanduiding bij huisnummer
- 08.11.60 Postcode
- 08.11.70 Woonplaatsnaam
- 08.11.80 Identificatiecode verblijfplaats
- 08.11.90 Identificatiecode nummeraanduiding
- 08.12.10 Locatiebeschrijving
- 08.13.10 Land waarnaar vertrokken
- 08.13.20 Datum vertrek uit Nederland
- 08.14.20 Datum vestiging in Nederland

Gegevens over de verblijfplaats worden verstrekt om een verzekerde aan te schrijven, voor een eenduidige identificatie van een verzekerde of om eventueel een verzekerde te traceren in het buitenland. De zorgverzekeraar moet in dat geval weten naar welk land de ingeschrevene is vertrokken, om te kunnen bepalen of de verzekeringsplicht is beëindigd. Het adres in het buitenland is nodig om de verzekerde op de hoogte te kunnen stellen van de consequenties die zijn of haar vertrek naar het buitenland tot gevolg heeft. Datum vestiging in Nederland is van belang om de ingangsdatum van de verzekeringsplicht te kunnen bepalen.

Categorie 09 Kind

- 09.01.10 A-nummer kind
- 09.01.20 Burgerservicenummer kind
- 09.03.10 Geboortedatum kind

Deze gegevens zijn noodzakelijk om te bepalen of het kind bij dezelfde zorgverzekeraar verzekerd is. Dit kan van invloed zijn op de hoogte van de premie. Tevens kan de zorgverzekeraar, bij de geboorte van een kind, de ouders informeren over de verzekeringsplicht.

Categorie 10 Verblijfstitel

10.39.10	Aanduiding verblijfstitel
10.39.20	Datum einde verblijfstitel
10.39.30	Ingangsdatum verblijfstitel
10.85.10	Ingangsdatum geldigheid met betrekking tot de elementen van de categorie verblijfstitel

Deze gegevens zijn nodig om te bepalen of iemand ingevolge de AWBZ van rechtswege verzekerd is, en daarmee ook verzekeringsplichtig op grond van de Zorgverzekeringswet.

Categorie 11 Gezagsverhouding

11.32.10	Indicatie gezag minderjarige
11.33.10	Indicatie curatelenregister

Deze gegevens worden verstrekt om in het geval van minderjarige of onder curatele gestelde verzekerden de ouder/voogd of curator te kunnen benaderen.

Gegevensverstrekking op verzoek

De gegevensverstrekking op verzoek is een verstrekking van gegevens over een bepaalde verzekerde, diens wettelijk vertegenwoordiger of een schuldenaar naar aanleiding van een door een zorgverzekeraar gestelde vraag.

De gegevensset die een zorgverzekeraar op verzoek kan vragen is ruimer dan de spontane set. De reden hiervoor is dat een zorgverzekeraar op verzoek gericht afzonderlijke gegevens kan opvragen die voor een specifieke situatie noodzakelijk zijn. Ook is de groep personen waarvoor op verzoek gegevens opgevraagd mag worden groter. Naast verzekerden en schuldenaren bestaat de doelgroep voor gegevensverstrekking op verzoek ook uit wettelijke vertegenwoordigers van de verzekerde. Omdat de zorgverzekeraar voor de laatste groep personen slechts gegevens nodig heeft om ze correct aan te kunnen schrijven of te kunnen traceren, is de set gegevens die de zorgverzekeraars voor deze personen mag opvragen beperkt.

Gegevensset verzekerden en schuldenaren*Categorie 01 Persoon*

01.01.10	A-nummer Persoon
01.01.20	Burgerservicenummer Persoon
01.02.10	Voornamen Persoon
01.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam Persoon
01.02.40	Geslachtsnaam Persoon
01.03.10	Geboortedatum Persoon
01.03.20	Geboorteplaats Persoon
01.03.30	Geboorteland Persoon
01.04.10	Geslachtsaanduiding
01.61.10	Aanduiding naamgebruik
01.85.10	Ingangsdatum geldigheid met betrekking tot de elementen van de categorie Persoon

Deze gegevens zijn nodig bij de aanschrijving van verzekerden en ter identificatie.

Categorie 02 Ouder1

2.1.10	A-nummer Ouder1
2.1.20	Burgerservicenummer Ouder1

Categorie 03 Ouder2

03.01.10	A-nummer Ouder2
03.01.20	Burgerservicenummer Ouder2

Deze gegevens worden verstrekt om de persoonslijst van een ouder die het ouderlijk gezag heeft over een minderjarige verzekerde te kunnen bevragen.

Categorie 04 Nationaliteit

04.05.10	Nationaliteit
04.65.10	Aanduiding bijzonder Nederlandschap
04.85.10	Datum ingang geldigheid

Categorie 54 Nationaliteit

54.05.10	Nationaliteit
54.65.10	Aanduiding bijzonder Nederlanderschap
54.85.10	Datum ingang geldigheid

Deze gegevens zijn nodig om de nationaliteit te bepalen of iemand ingevolge de AWBZ van rechtswege verzekerd is, en daarmee ook verzekeringsplichtig op grond van de Zorgverzekeringswet.

Categorie 05 Huwelijk/Geregistreerd Partnerschap

05.01.10	A-nummer echtgenoot/geregistreerd partner
05.01.20	Burgerservicenummer echtgenoot/geregistreerd partner

De gegevens A-nummer en Burgerservicenummer zijn nodig, indien de echtgenoot/geregistreerd partner de verzekerde vertegenwoordigt, die meerderjarig is en niet in staat is tot een redelijke waardering van zijn of haar belangen. De persoonslijst van de echtgenoot/geregistreerd partner kan met behulp van deze gegevens worden benaderd om aanvullende gegevens op te vragen.

Deze gegevens zijn tevens van belang om te bepalen of de echtgenoot/geregistreerd partner bij dezelfde zorgverzekeraar verzekerd is. Dit kan van invloed zijn op de hoogte van de premie.

05.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.40	Geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.06.10	Datum huwelijkssluiting/aangaan geregistreerd partnerschap
05.07.10	Datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap

Deze gegevens zijn noodzakelijk voor een juiste aanschrijving van verzekerden.

Categorie 06 Overlijden

06.08.10	Datum overlijden
----------	------------------

Het overlijden van de verzekerde betekent het einde van de verzekeringsplicht.

Categorie 07 Inschrijving

07.70.10	Indicatie geheim
----------	------------------

Door de verstrekking van dit gegeven weet de zorgverzekeraar dat een ingeschrevene om geheimhouding van zijn of haar gegevens voor derden heeft gevraagd. De zorgverzekeraar kan aanvullende maatregelen nemen om de privacy van de ingeschrevene te waarborgen.

Categorie 08 Verblijfplaats

08.09.10	Gemeente van inschrijving
08.10.10	Functie adres
08.10.20	Gemeentedeel
08.10.30	Datum aanvang adreshouding

08.11.10	Straatnaam
08.11.15	Naam openbare ruimte
08.11.20	Huisnummer
08.11.30	Huisletter
08.11.40	Huisnummertoevoeging
08.11.50	Aanduiding bij huisnummer
08.11.60	Postcode
08.11.70	Woonplaatsnaam
08.11.80	Identificatiecode verblijfplaats
08.11.90	Identificatiecode nummeraanduiding
08.12.10	Locatiebeschrijving
08.13.10	Land waarnaar vertrokken
08.13.20	Datum vertrek uit Nederland
08.14.20	Datum vestiging in Nederland

Gegevens over de verblijfplaats worden verstrekt om een verzekerde aan te schrijven, voor een eenduidige identificatie van een verzekerde of om eventueel een verzekerde te traceren in het buitenland. De zorgverzekeraar moet in dat geval weten naar welk land de ingeschrevene is vertrokken, om te kunnen bepalen of de verzekeringsovereenkomst is beëindigd. Het adres in het buitenland is nodig om de verzekerde op de hoogte te kunnen stellen van de consequenties die zijn of haar vertrek naar het buitenland tot gevolg heeft. Datum vestiging in Nederland is van belang om de ingangsdatum van de verzekeringsovereenkomst te kunnen bepalen.

Categorie 09 Kind

09.01.10	A-nummer kind
09.01.20	Burgerservicenummer kind
09.03.10	Geboortedatum kind

Deze gegevens zijn noodzakelijk om te bepalen of het kind bij dezelfde zorgverzekeraar verzekerd is. Dit kan van invloed zijn op de hoogte van de premie. Tevens kan de zorgverzekeraar, bij de geboorte van een kind, de ouders informeren over de verzekeringsovereenkomst.

Categorie 10 Verblijfstitel

10.39.10	Aanduiding verblijfstitel
10.39.20	Datum einde verblijfstitel
10.39.30	Ingangsdatum verblijfstitel
10.85.10	Ingangsdatum geldigheid met betrekking tot de elementen van de categorie verblijfstitel

Categorie 60 Verblijfstitel

60.39.10	Aanduiding verblijfstitel
60.39.20	Datum einde verblijfstitel
60.39.30	Ingangsdatum verblijfstitel
60.85.10	Ingangsdatum geldigheid met betrekking tot de elementen van de categorie verblijfstitel

Deze gegevens zijn nodig om te bepalen of iemand ingevolge de AWBZ van rechtswege verzekerd is, en daarmee ook verzekeringsovereenkomstig op grond van de Zorgverzekeringwet.

Categorie 11 Gezagsverhouding

11.32.10	Indicatie gezag minderjarige
11.33.10	Indicatie curatelenregister
11.82.10	Gemeente waar de gegevens over gezagsverhouding aan het document ontleend zijn
11.82.30	Beschrijving van het document waaraan de gegevens over gezagsverhouding ontleend zijn

Deze gegevens worden verstrekt om in het geval van minderjarige of onder curatele gestelde verzekerden de ouder/voogd of curator te kunnen benaderen.

Gegevensset wettelijk vertegenwoordiger

Categorie 01 Persoon

01.01.10	A-nummer Persoon
01.01.20	Burgerservicenummer Persoon
01.02.10	Voornamen Persoon
01.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam Persoon
01.02.40	Geslachtsnaam Persoon
01.04.10	Geslachtsaanduiding'
01.61.10	Aanduiding naamgebruik

Categorie 05 Huwelijk/Geregistreerd Partnerschap

05.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.40	Geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.06.10	Datum huwelijkssluiting/aangaan geregistreerd partnerschap
05.07.10	Datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap

Categorie 06 Overlijden

06.08.10	Datum overlijden
----------	------------------

Categorie 07 Inschrijving

07.70.10	Indicatie geheim
----------	------------------

Categorie 08 Verblijfplaats

08.09.10	Gemeente van inschrijving
08.10.10	Functie adres
08.10.20	Gemeentedeel
08.10.30	Datum aanvang adreshouding
08.11.10	Straatnaam
08.11.15	Naam openbare ruimte
08.11.20	Huisnummer
08.11.30	Huisletter
08.11.40	Huisnummertoevoeging
08.11.50	Aanduiding bij huisnummer
08.11.60	Postcode
08.11.70	Woonplaatsnaam
08.11.80	Identificatiecode verblijfplaats
08.11.90	Identificatiecode nummeraanduiding
08.12.10	Locatiebeschrijving

08.13.10 Land waarnaar vertrokken
08.13.20 Datum vertrek uit Nederland

